



CERTIFICAZIONE
AGENZIA FORMATIVA
n. 34423/A/0001/UK/It



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"R. DEL ROSSO - G. DA VERRAZZANO"
Via Panoramica, 81 - 58019 - Porto S. Stefano (GR)
Telefono +39 0564 812490/0564 810045
Fax +39 0564 814175
C.F. 82002910535 (GRIS00900X)

Sistema Gestione Qualità
per la Formazione
Marittima ...



CERTIFICATO N. 50 100
14484 Rev.005

Sito web: www.daverrazzano.it e-mail: gris00900x@istruzione.it - segreteria@daverrazzano.it
Posta elettronica certificata: gris00900x@pec.istruzione.it

I.S.I.S. "DEL ROSSO - DA VERRAZZANO"
Prot. 0004661 del 15/05/2024
IV (Uscita)

Sede: Albinia

Esami di stato conclusivi del corso di studi

Istituto Tecnico Economico "L. Raveggi"

Amministrazione Finanza e Marketing

Articolazione Servizi Informativi

Aziendali V A

Documento del Consiglio di Classe

Anno scolastico 2023-2024

9/5/2024

CAP. 1 - SCHEDE INFORMATIVE GENERALI	3
1.1 – Composizione del Consiglio di Classe	3
1.2 – Profilo dell’Istituto	4
1.3 – Breve storia e profilo della classe	7
1.3.1 – Gli alunni	7
1.3.2 – I docenti	8
1.4 – Attività nel triennio	9
1.4.1. Percorso per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO)	9
1.4.2. Attività di orientamento	15
1.4.3 – Attività integrative	16
1.5 – Obiettivi formativi trasversali relativi a capacità, conoscenze e competenze	17
1.6 – Metodi e strumenti utilizzati per favorire l’apprendimento	17
1.7 – Strumenti e criteri comuni per la verifica degli apprendimenti	18
CAP. 2 - SCHEDE INFORMATIVE RELATIVE ALLE DISCIPLINE	19
2.1 Lingua e Letteratura Italiana	19
2.2 Storia	24
2.3 Diritto	28
2.4 Economia e Finanza Pubblica	33
2.5 Informatica e Laboratorio di Informatica	37
2.6 Lingua e Cultura Inglese negli istituti di istruzione secondaria di II grado	46
2.7 Matematica	52
2.8 Scienze Motorie e Sportive	55
2.9 Religione Cattolica	59
2.10 Economia Aziendale	61
2.11 Materia alternativa R. C.	64
2.12 Educazione civica	65
CAP. 3 – GRIGLIE E MATERIALI PER LA PROVA D’ESAME	69
3.1 – Griglie di valutazione per la Prima prova d’Esame	70
3.1.1 – Griglie di valutazione per la Prima prova d’Esame (alunni con BES)	73
3.2 – Griglie di valutazione per la Seconda prova d’Esame	76
3.3 – Nodi concettuali	79
3.4 - Materiali per il colloquio	82
3.5 – Griglia di valutazione per il colloquio	88

CAP. 1 - SCHEDE INFORMATIVE GENERALI

1.1 – Composizione del Consiglio di Classe

Rosanna Montanaro	Sostegno
Gianna Pacini	Diritto, Economia e Finanza Pubblica
Isabella Eduardo	Italiano e Storia
Lucia Lazzeri	Economia Aziendale
Armando Loffredo	Informatica
Gabriele Di Pinto	Laboratorio di Informatica
Lucia Carelli	Matematica
Daniela Tedeschi	Inglese
Stefania Rinaldi Poli	Scienze Motorie
Lucia Biagi	Religione
Gianni Gaito	Sostegno

1.2 – Profilo dell’Istituto

L’Istituto Tecnico Economico di Albinia nasce nell’anno 1990 come sezione staccata dell’I.T.C. e G. “F. Zuccarelli” di Pitigliano, sulla spinta delle richieste in continua crescita a livello nazionale degli Istituti Commerciali, proponendosi quindi come un’importante opzione per la zona sud della provincia di Grosseto. Dal 1999 è parte dell’istituto di Istruzione Secondaria “G. Da Verrazzano”, successivamente ampliatisi in Istituto Statale di Istruzione Superiore “R. Del Rosso - G. Da Verrazzano”.

L’Istituto Commerciale prevedeva inizialmente gli indirizzi giuridico–economico–aziendale (IGEA) e ragionieri programmatori (Mercurio). Oggi, con il riordino dei cicli e la riforma degli istituti tecnici, l’Istituto Tecnico Commerciale è divenuto Istituto Tecnico Economico “Luciano Raveggi” con due indirizzi: **Amministrazione, finanza e marketing** e **Turismo**. L’indirizzo Amministrazione finanza e marketing è presente nella sua articolazione **Sistemi Informativi Aziendali**.

Il ciclo di studi ha la durata di cinque anni, suddivisi in biennio comune, secondo biennio ed ultimo anno distinti in base all’indirizzo, con un curriculum che, in linea con le indicazioni espresse dalle Istituzioni scolastiche, dal mondo scientifico e dal sistema produttivo, ha il fine di formare una persona capace d’inserirsi in contesti aziendali diversi, caratterizzati dalla presenza di fenomeni complessi, dalla sempre più diffusa automazione, dai frequenti mutamenti tecnologici e organizzativi.

L’Istituto si rivolge a un bacino di utenza molto vasto che comprende i comuni di Orbetello, Monte Argentario, Capalbio e le zone costiere dei comuni di Manciano e Magliano in Toscana: sono zone per tradizione a vocazione economica differenziata, da quella agricola dell’entroterra a quella costiera di più spiccata connotazione turistica. Si tratta di aree sorrette da un’ampia rete di infrastrutture e servizi per cui è essenziale l’offerta formativa del nostro Istituto.

A conclusione del percorso di studio, il tecnico del settore economico, oltre a possedere una consistente cultura generale accompagnata da buone capacità linguistico-espressive e logico-interpretative, avrà conoscenze ampie e sistematiche dei processi che caratterizzano la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo, contabile. In particolare, dovrà essere in grado di analizzare i rapporti fra l’azienda e l’ambiente in cui opera per proporre soluzioni a problemi specifici.

L’indirizzo “Amministrazione, finanza e marketing” persegue lo sviluppo di competenze relative alla gestione aziendale nel suo insieme e all’interpretazione dei risultati economici, con le specificità relative alle funzioni in cui si articola il sistema azienda (amministrazione, pianificazione, controllo, finanza, commerciale, sistema informativo, gestioni speciali). L’articolazione “Sistemi Informativi Aziendali” ha il fine di sviluppare competenze relative alla gestione del sistema informativo aziendale, alla valutazione, alla scelta e all’adattamento di software applicativi, alla realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, della comunicazione in rete e della sicurezza informatica.

Pertanto, il diplomato saprà:

- utilizzare metodi, strumenti, tecniche contabili ed extra-contabili per una corretta rilevazione dei fenomeni gestionali;
- leggere, redigere ed interpretare ogni significativo documento aziendale;
- gestire il sistema informativo aziendale e/o i suoi sottosistemi anche automatizzati, nonché collaborare alla loro progettazione o ristrutturazione;
- elaborare dati e rappresentarli in modo efficace per favorire i diversi processi decisionali;
- cogliere gli aspetti organizzativi delle varie funzioni aziendali per adeguarvisi, controllarli e suggerire modifiche.

Egli dovrà, quindi, essere orientato a:

- documentare adeguatamente il proprio lavoro;
- comunicare efficacemente utilizzando appropriati linguaggi tecnici;
- analizzare situazioni e rappresentarle con modelli funzionali ai problemi da risolvere;
- interpretare in modo sistematico strutture dinamiche nel contesto in cui si opera;
- effettuare scelte e prendere decisioni ricercando e assumendo le opportune informazioni;
- partecipare al lavoro organizzativo individuale o di gruppo accettando ed esercitando il coordinamento;
- affrontare i cambiamenti aggiornandosi e ristrutturando le proprie conoscenze.

L'acquisizione di tali capacità gli deriva anche dall'abitudine ad affrontare e risolvere problemi di tipo prevalentemente gestionale, analizzati nelle loro strutture logiche fondamentali con approccio organico e interdisciplinare.

Il piano orario seguito nei cinque anni di corso è il seguente:

MATERIE	Classe I	Classe II	Classe III	Classe IV	Classe V
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
STORIA	2	2	2	2	2
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
LINGUA FRANCESE	3	3	3		
MATEMATICA	4	4	3	3	3
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2			
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2			
GEOGRAFIA	3	3			
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2				
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)		2			
DIRITTO			3	3	2
ECONOMIA POLITICA			3	2	3
ECONOMIA AZIENDALE			4 (1)	7 (1)	7
INFORMATICA	2	2	4 (2)	5 (2)	5 (2) ¹
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA	1	1	1	1	1
Totale ore settimanali			32	32	32

¹ Tra parentesi, le ore in codocenza con l'insegnante di Laboratorio informatico

1.3 – Breve storia e profilo della classe

La presente relazione analizza il rendimento scolastico e il coinvolgimento degli studenti della classe quinta A SIA, Sistemi Informativi Aziendali, dell'Istituto Tecnico Economico "L.Raveggi" di Albinia, nell'arco del triennio scolastico. Durante questo periodo, è emerso un quadro abbastanza complesso caratterizzato da varie sfide che richiedono un'attenzione particolare.

La classe è composta da un totale di 15 alunni, riflettendo una varietà di background e bisogni educativi. Tra gli studenti presenti, si contano due alunni con Disturbo Specifico dell'Apprendimento (DSA), per i quali sono state adottate strategie didattiche personalizzate per facilitare il loro apprendimento e favorire il loro pieno coinvolgimento nelle attività scolastiche; un alunno con Bisogni Educativi Speciali (BES), per il quale sono state adottate misure specifiche per favorire il suo sviluppo e garantire il suo pieno coinvolgimento nel processo educativo; per i suddetti alunni si rimanda al fascicolo riservato.

È presente, inoltre, uno studente/ssa che, a seguito di un gravissimo incidente stradale avvenuto nell'anno scolastico 2021/22, ha ricevuto la certificazione secondo la legge 104 per la quale è stato predisposto un Piano Educativo Individualizzato con Obiettivi Minimi. (si rimanda al documento del 15 maggio riservato).

La classe si è formata in Terza nell'A.S. 2021-2022 dalla scissione dell'allora II B in due classi distinte in base ai due percorsi di studio presenti nell'Istituto. Il gruppo classe originario è stato arricchito dall'ingresso di nuovi alunni che riflettono una varietà di esperienze educative e formative. Agli studenti originari si sono aggiunti nel corso degli anni:

1. Una studentessa ripetente proveniente dal Liceo Scientifico di Arcidosso.
2. Un'altra studentessa, proveniente dal Liceo Scientifico di Orbetello.
3. Un'altra allieva ripetente, proveniente dal Fossombroni di Grosseto.

Durante il triennio, la classe ha manifestato una modesta motivazione allo studio e un interesse non sempre vivo nei confronti delle materie di indirizzo. Sebbene ci siano stati momenti di impegno e partecipazione, è emerso che alcuni studenti hanno incontrato difficoltà nel mantenere costante la loro motivazione e interesse nello studio.

Gli studenti della classe si distinguono per il loro spirito vivace e per il loro senso dell'umorismo, caratteristiche che contribuiscono a creare un'atmosfera positiva all'interno della classe. In generale, gli studenti si comportano in modo educato e rispettoso nei confronti dei loro insegnanti e dei loro compagni di classe. Tuttavia, è importante notare che alcuni studenti possono assumere un atteggiamento non del tutto appropriato durante le lezioni, manifestando una certa irrequietezza distraendosi a vicenda.

Per quanto riguarda il profitto, dai dati raccolti emerge che una minoranza, pari a 3/4 studenti su 15, ha mostrato un impegno costante nello studio e ha partecipato attivamente alle lezioni. Si riconoscono alunni degni di merito e considerazione che hanno acquisito consapevolezza di sé, padronanza delle competenze chiave, trasversali e di indirizzo. Una parte della classe ha dimostrato un'acquisizione delle competenze pressoché essenziali e talune incertezze metodologiche.

Inoltre, alcuni studenti hanno evidenziato difficoltà nell'ottenere risultati soddisfacenti in alcune discipline, dimostrando di non esprimersi in modo chiaro e appropriato.

Relativamente alla frequenza, è importante segnalare le numerose assenze di una 'alunna dovute a problemi di salute, il che ha inevitabilmente influito sul suo percorso scolastico. Diverse sono state le assenze strategiche della classe in occasione delle verifiche programmate.

Un problema di estrema rilevanza emerso nell'anno scolastico in corso è stata la mancanza di un supplente per il docente titolare di Informatica, assente alcuni mesi, da febbraio ad aprile, per motivi di

salute. È particolarmente significativo notare che il docente supplente è stato nominato solo due mesi dopo l'inizio dell'assenza del docente titolare. In assenza di un insegnante il programma di Informatica è stato interrotto e gli studenti hanno subito un rallentamento nel loro apprendimento condizionando negativamente le loro possibilità di acquisire e migliorare competenze e conoscenze cruciali in questa materia.

Durante il corso dei 5 anni, gli alunni hanno beneficiato di una certa continuità didattica, soprattutto nelle seguenti materie: Economia Aziendale, Inglese e Matematica. Tuttavia, si è registrata una discontinuità in materie come Italiano e Diritto, che potrebbe aver influito sul processo di apprendimento degli studenti.

Dal terzo anno la classe ha iniziato le attività del PCTO che si sono concluse nel quinto anno e che hanno impegnato gli alunni nella realizzazione di attività come, incontri con esperti, orientamento e sicurezza, in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente ed al cui proposito si rimanda alla sezione PCTO presente in questo stesso documento.

Alcuni studenti hanno partecipato ad attività integrative extrascolastiche, volte al conseguimento di certificazioni linguistiche come il FCE, oltre ad altre certificazioni.

A seconda delle necessità, i docenti hanno provveduto a realizzare attività di recupero, consolidamento ed approfondimento, sia per i contenuti delle singole discipline sia per le abilità espositive scritte e orali. Tali attività si sono svolte sia in orario curricolare sia pomeridiano, e altri corsi specifici.

– I docenti

DISCIPLINE	CLASSI				
	I	II	III	IV	V
Italiano e Storia	Soriani/Sabia	Soriani/Sabia	Sabia/Soriani	Barattelli	Eduardo
Ec. Aziendale	Barbini	Barbini / Vinicoli	Paparozzi e Lagi /Lazzeri	Lazzeri	Lazzeri
Diritto e Ec. Politica	Giaquinto/DA mico/Bacosi	Giaquinto/Baco si/D'Amico	Bacosi	Pacini	Pacini
Informatica	Loffredo/Signo rello	Loffredo/Signo rello	Loffredo	Loffredo	Loffredo/Ulmi
Laboratorio di Inf.			Marandola	Caputo	Di Pinto
Matematica	Urtis	Urtis	Carelli	Carelli	Carelli
Inglese	Tedeschi	Tedeschi	Tedeschi	Tedeschi	Tedeschi
Scienze motorie	Rinaldi Poli	Rinaldi Poli	Rinaldi Poli	Rinaldi Poli	Rinaldi Poli
Religione	Biagi	Biagi	Biagi	Biagi	Biagi
Alternativa R. C.					
Fisica	Mengoni				
Francese	Osso	Napolitano	Toninelli		
Chimica		Mengoni			
Scienze della terra	Mengoni	Mengoni			
Geografia	Falesiedi/Pecch ioli	Falesiedi/Pecch ioli			
Sostegno				Montanaro / Mangialardi	Montanaro / Gaito

1.4 – Attività nel triennio

1.4.1. Percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)

Il percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento, seguito dalla classe è parte integrante del PTOF dell'Istituzione Scolastica che prevede attività comuni a tutti gli Istituti e attività diverse e/o diversificate in base alle specifiche esigenze di ogni indirizzo. Questa attività è stata incentrata sull'acquisizione progressiva e graduale, attraverso un percorso triennale, di competenze specifiche e tecnico – pratiche, unitamente a quelle trasversali, linguistiche e di cittadinanza.

COMPETENZE TECNICO – PROFESSIONALI

Sono state acquisite attraverso percorsi specifici del settore commerciale, aziendale e informatico, corsi di formazione per la sicurezza e corsi di economia. Gli studenti hanno preso visione di come il sistema

Classe	Competenze Specifiche Tecnico-Pratiche	Abilità	Conoscenze
Terza SIA	1) Relazionarsi e comunicare con gli altri nel contesto lavorativo	Essere in grado di applicare criteri di organizzazione del proprio lavoro nel rispetto delle norme di sicurezza, igiene e salvaguardia ambientale e delle tecniche di riordino degli spazi di lavoro.	Normativa di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore nei luoghi di lavoro
Quarta SIA	2) Svolgere le attività caratterizzanti l'ufficio coordinandosi con le altre figure operative della struttura.	Essere in grado di compilare la documentazione relativa alle operazioni svolte	Elementi essenziali di contabilità per la gestione di base delle funzioni di segreteria Principali software di contabilità
Quarta SIA	3) Produrre e/o archiviare materiali e documenti anche con l'uso dei principali programmi applicativi informatici.	Essere in grado di usare il PC e i principali programmi applicativi relativi alla modulistica specifica	Modalità di compilazione di apposita modulistica Modalità di archiviazione documenti

Quarta SIA	1) Lavorare in gruppo per affrontare problemi, progettare soluzioni, produrre risultati collettivi	Essere in grado di interagire con gli altri in un contesto lavorativo, rispettando tempi e compiti assegnati	Conoscenza dei vari profili professionali e delle loro mansioni, funzioni e relazioni
------------	--	--	---

Quarta SIA	2) Curare i rapporti con la clientela rispondendo alle esigenze specifiche	Essere in grado di comprendere le esigenze della clientela interpretando le loro aspettative ed esigenze. Essere in grado di curare i rapporti con clienti e le fasi di accoglienza nell'ottica della loro fidelizzazione e soddisfazione	Normativa relativa alla gestione corretta delle informazioni date ai clienti. Normativa e tecniche inerenti le procedure contabili
------------	--	--	---

COMPETENZE TRASVERSALI

Premesso che le competenze trasversali sono tutte necessarie per garantire l'occupabilità, la realizzazione personale, la cittadinanza attiva e l'inclusione sociale, è stata individuata una combinazione dinamica di competenze declinate in termini di conoscenze, abilità ed atteggiamenti a seconda dell'attività proposta.

I percorsi scelti hanno inteso sviluppare comportamenti e senso civico rivolti ad una tutela del patrimonio attiva e partecipata e sensibilizzare al valore dell'arte e della cultura, al benessere psicofisico che deriva da una corretta ed efficace fruizione del bene o dell'evento culturale.

COMPETENZA	ARTICOLAZIONE IN TERMINI DI CAPACITÀ
Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare	Capacità di riflettere su sé stessi e individuare le proprie attitudini Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni Capacità di imparare sia in modalità collaborativa che in maniera autonoma Capacità di comunicare, comprendere e confrontare punti di vista diversi Capacità di concentrarsi, di riflettere e di prendere decisioni Capacità di gestire il proprio apprendimento
Competenze di cittadinanza	Capacità di pensiero critico e abilità integrate nella soluzione dei problemi
Competenza imprenditoriale	Creatività e spirito di iniziativa per trasformare le idee in azioni Capacità di pensiero strategico e risoluzione dei problemi Capacità di riflessione critica e costruttiva Capacità di lavorare sia in modalità collaborativa- costruttiva che autonoma Capacità di accettare la responsabilità
Competenze di consapevolezza ed espressione culturale	Capacità di esprimere esperienze ed emozioni con empatia Curiosità nei confronti del mondo, apertura per immaginare nuove possibilità

1. Progetto " Pronti lavoro...Via!" (22 ore)

Il progetto "**Pronti, lavoro...VIA!**" nasce con l'obiettivo di avvicinare i giovani al mondo del lavoro e alla cultura previdenziale, attraverso argomenti di assoluta attualità quali: la stesura del curriculum vitae; le sicurezze di un contratto "in chiaro"; la contribuzione; la previdenza di base; la scelta tra lavoro dipendente e autonomo; la pensione; la raccolta e il monitoraggio dei contributi; la pensione integrativa e leve fiscali; come si apre e cosa comporta una partita IVA; • come avviare una start up; • cos'è e perché è importante la previdenza complementare; cos'è e perché è importante la copertura assicurativa;

LEZIONE 1. Il primo approccio con il mondo del lavoro

È importante che i ragazzi arrivino preparati alla scelta tra università e lavoro per intraprendere il proprio percorso in maniera consapevole. Il modulo presenta gli aspetti fondamentali da tener presente fin dalle prime esperienze lavorative utili anche a chiarire meglio le differenze tra lavoro dipendente o autonomo: l'importanza di un impiego regolare, la sicurezza sul lavoro, la retribuzione e la sua composizione, i contributi per la pensione.

LEZIONE 2. Lavoro dipendente. Inizio a cercare lavoro

Il modulo presenta una panoramica sui principali canali attraverso i quali passa la ricerca di un impiego: da quelli tradizionali a quelli 2.0, prestando attenzione alla stesura del Curriculum Vitae e alla capacità di affrontare un colloquio di lavoro. Seguono poi approfondimenti sulle tipologie contrattuali e sulle sicurezze di un contratto in chiaro (l'assicurazione INAIL, le tutele...) e sulle implicazioni dal punto di vista previdenziale per ciascun lavoratore: a chi si versano i contributi e a cosa servono, cosa è e perché è importante la previdenza complementare.

LEZIONE 3. Lavoro autonomo. Mi creo il mio lavoro

Il modulo presenta spunti utili:

per coloro che hanno un'idea e la vogliono coltivare facendone il proprio lavoro e trasformandola in un'impresa.

Vengono illustrati i 4 passi principali: l'idea, il business plan, i canali di finanziamento, la comunicazione;

per coloro che vogliono intraprendere la libera professione, con iscrizione all'albo o

freelance. Quali sono le differenze, anche dal punto di vista previdenziale? Come **si** apre la partita iva?

Come gestire al meglio i propri guadagni?

LEZIONE 4. La previdenza complementare: per oggi e per domani

Il modulo affronta un tema, quello della previdenza complementare, che ai ragazzi sembra distante, seppure strettamente connesso e connaturato a quello del lavoro. È importante, quindi, che fin dal primo ingresso nel mondo del lavoro i ragazzi **si** pongano la questione della costruzione del proprio futuro economico attraverso la previdenza complementare. Per questo serve sapere in che **cosa** consiste, come funziona, quali sono le agevolazioni e i vantaggi.

LEZIONE 5. Rischio e Assicurazione

Il modulo pone **i** ragazzi e le ragazze di fronte a una tematica di necessaria riflessione: il concetto di imprevisto e rischio, insito nella vita privata e professionale di ciascuno, in ogni momento della propria esistenza.

Partendo da questo argomento, gli studenti saranno portati a comprendere l'importanza di una copertura assicurativa, mediante un percorso che parte dalla storia, per arrivare al diritto e alla comprensione del funzionamento di questo settore dell'economia.

LEZIONE 6. Raccolta e monitoraggio dei contributi

Quando è giusto cominciare a pensare alla pensione? In questa prima puntata si introduce una riflessione su cosa sia la pensione oggi e su come si sia evoluta nel tempo in relazione **ai** cambiamenti avvenuti nel panorama lavorativo: oggi è indispensabile, infatti, "attivarsi per

costruirla".

LEZIONE 7. Stima e pensione futura

"Cosa farai da grande?" è una delle domande che spesso viene rivolta ai giovani, mentre, invece, è inusuale domandare o domandarsi quale sarà la propria pensione futura. Questa puntata verte sull'importanza della programmazione previdenziale, alla luce dell'estensione della vita post- lavorativa degli individui.

LEZIONE 8. Pensione integrativa

In questa puntata Ami F. racconta il suo ruolo di bancaria, ma soprattutto quello che svolge sulla sua pagina social Pecuniamì", nella quale diventa l'amica bancaria che fornisce una valida guida per orientarsi in una corretta e proficua gestione del denaro.

LEZIONE 9. Anticipazioni sulla pensione

Come realizzare un **sogno** o riparare a un imprevisto? Durante questo episodio viene approfondito il ruolo del fondo pensione, che è, in realtà, contrariamente a quanto **si** possa pensare uno strumento molto flessibile, che può diventare un vero e proprio cuscinetto paraurti nei momenti economicamente più impegnativi delle nostre vite.

LEZIONE 10. Leve fiscali

In questo podcast si affronta il meccanismo della tassazione sulla pensione attraverso esempi concreti e semplici e **si** approfondisce la tipologia di agevolazioni previste per i fondi pensione e per la previdenza complementare.

LEZIONE 11. Modi per andare in pensione

In questa puntata Maura Gancitano si racconta e esplora che cosa possa significare andare in pensione ed avvia una riflessione sull'educazione finanziaria approfondendone sia gli aspetti legati alla pianificazione del futuro sia quelli legati al sogno e alla scoperta dell'ignoto.

L'esperienza

L'attività di PCTO digitale è costituita da una fase di e-learning e da un project work finale. L'e-Learning prevede lo svolgimento, da parte di ciascuno studente, **di 2 moduli** formativi **online**.

Il modulo di base prevede 5 lezioni, ciascuna della durata di circa **2 ore** di fruizione:

1. Il primo approccio con il mondo del lavoro
2. Lavoro dipendente. Inizio a cercare lavoro
3. Lavoro autonomo. Mi creo il mio lavoro
4. La previdenza complementare: per oggi e per domani
5. Rischio e Assicurazione. Tutelo e mi tutelo

Il secondo modulo, "Previdenti", si articola **attraverso 6** podcast, per una durata di fruizione complessiva di circa 2 ore:

6. Raccolta e monitoraggio dei contributi
7. Stima e pensione futura
8. Pensione integrativa
9. Anticipazioni sulla pensione

10. Leve fiscali

11. Modi per andare in pensione

A ciascun modulo è collegato un TEST DI VERIFICA. Il superamento del TEST è indispensabile per poter accedere al modulo successivo.

A chiusura della prima fase di e-learning, i ragazzi e le ragazze hanno preparato un'attività individuale: il Project Work.

Il Project Work consiste nella creazione di una ricerca multimediale online su uno dei temi affrontati nelle 5 lezioni del modulo di base e produrre un elaborato critico su di esso. Per facilitare lo svolgimento del lavoro, gli studenti sono chiamati a compilare una form che prevede:

1. Titolo: la scelta del titolo può essere di tipo descrittivo es. il lavoro nero oppure gestire il rischio ecc., sia di tipo creativo con titoli di fantasia.
2. L'argomento in 140 caratteri: sintetizzare l'argomento in 140 caratteri.
3. L'approfondimento in 300 parole: elaborare un testo descrittivo/riassuntivo utilizzando min. 150 e massimo 300 parole.
4. Le curiosità sull'argomento: arricchire l'approfondimento con 2 informazioni curiose scoperte sull'argomento. Le informazioni devono essere sintetizzate in una frase e abbinare al link da cui è tratta la notizia.
5. L'immagine: la ricerca deve essere corredata da un'immagine originale che rappresenti l'argomento scelto. L'immagine potrà essere realizzata al computer oppure scattata con il proprio smartphone. L'immagine non dovrà riportare volti di persone riconoscibili o altri elementi comunque riconducibili all'identità delle persone.

2. Economia civile (21 ore)

L'iniziativa formativa

Economia Civile nasce dalla collaborazione di Leroy Merlin e Next Nuova Economia per Tutti, basata sulla convinzione condivisa che la sostenibilità possa essere un effettivo motore che ispiri le azioni di un'impresa e soprattutto un mindset che possa tradursi nella realizzazione di una società più inclusiva e partecipata.

L'iniziativa mira ad avviare una riflessione sulla possibilità effettiva di un modello economico alternativo a quello basato unicamente sul profitto, che possa generare valore ed essere orientato al raggiungimento del benessere collettivo.

Il Percorso per le competenze trasversali e l'orientamento si pone, dunque, come obiettivo quello di contribuire a rendere gli studenti giovani cittadini attivi e partecipi dello sviluppo della società, non solo da un punto di vista ideale, bensì concreto fornendo strumenti concreti per poter pianificare, progettare e realizzare azioni sul territorio basate sui bisogni percepiti.

Il percorso

Il progetto Economia Civile si articola in due fasi: e-learning e project work. La formazione prevede 16 unità che includono videolezioni, approfondimenti teorici e pratici sul Canvas, che forniranno agli studenti validi strumenti per trasformare le proprie idee in una progettualità concreta, utile per avviare azioni rilevanti sul territorio.

Al termine dell'e-learning, infatti, sulla base delle nozioni acquisite, gli studenti potranno mettere alla prova realmente ciò che hanno imparato, attraverso un project work, guidato passo per passo attraverso cui vagliare il proprio progetto.

Il mandato richiede l'analisi del contesto locale, l'individuazione di un problema/bisogno e

del target coinvolto e la contabilizzazione della soluzione proposta, attraverso la compilazione di un Canvas.

L'esperienza

L'attività di PCTO digitale è costituita da una fase di e-learning e da un project work finale.

L'e-Learning prevede lo svolgimento, dopo la compilazione di un questionario preliminare, da parte di ciascuno studente, di 16 moduli formativi online costituiti da video-lezioni, approfondimenti teorici e pratici. La formazione si conclude con un TEST DI VERIFICA; il superamento del test è indispensabile per poter accedere al modulo successivo.

A chiusura della fase di e-learning ragazze e ragazzi dovranno produrre un elaborato che potrà essere svolto individualmente o come gruppo classe, la cui validazione spetterà all'insegnante. In quest'ultimo caso, ogni studente e studentessa dovrà compilare il canvas indicando le risposte concordate in classe. La certificazione delle ore per i singoli avverrà a seguito della validazione del **Project Work e della compilazione individuale del questionario finale**.

3. Incontri con la psicologa Dott.ssa Alessandra Livigni (21 ore)

La Mission dell'intervento di Orientamento inserito nell'ambito del progetto P.C.T.O. è quella di permettere agli studenti di acquisire il linguaggio delle Competenze Trasversali, allenandosi a riconoscerle mediante le dimensioni del Sapere, Saper fare e Saper Essere.

L'obbiettivo è permettere ai ragazzi di riconoscere il valore del percorso scolastico, in quanto finalizzato a far emergere le potenzialità personali e, in prospettiva, quelle professionali nell'intento di incrementare la consapevolezza di sé, di allinearsi ai propri valori e di compiere scelte ponderate, che tengano conto delle proprie aspirazioni e del contesto sociale ed economico in cui oggi si trovano immersi.

Gli Strumenti utilizzati sono questionari che permettono la focalizzazione delle principali leve Motivazionali (attitudini, capacità, interessi, desideri, valori ecc.), role-play e filmati.

Per le attività di Orientamento si propone una Didattica che favorisca l'interazione e la condivisione tra i ragazzi, con un allenamento costante all'ascolto, al confronto e allo scambio di feedback, in un'ottica di socializzazione costruttiva, orientata all'accettazione delle diversità piuttosto che al giudizio.

Programma

- Introduzione e linee guida P.C.T.O.;
- Definizione concetto di competenza;

Questionario individuale "cosa voglio fare da grande?" per riflettere sul proprio progetto formativo e lavorativo e sul modo in cui pensa di realizzarlo (valutazione della scelta del percorso scolastico, eventuali esperienze formative all'estero, esperienze professionalizzanti, ecc.);

Sono stati rilasciati specifici attestati per il corso sulla sicurezza e per i corsi seguiti sulla piattaforma Educazione Digitale.

COMPETENZE TRASVERSALI

- ✓ Capacità di riflettere su sé stessi e individuare le proprie attitudini

- ✓ Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni
- ✓ Capacità di esprimere e comprendere punti di vista diversi
- ✓ Capacità di concentrarsi, di riflettere criticamente e di prendere decisioni
- ✓ Capacità di pensiero critico e abilità integrate nella soluzione dei problemi
- ✓ Capacità di trasformare le idee in azioni
- ✓ Capacità di riflessione critica e costruttiva
- ✓ Capacità di lavorare sia in modalità collaborativa in gruppo sia in maniera autonoma
- ✓ Capacità di esprimere esperienze ed emozioni con empatia

A.S. 2022-23 (68 ore)

1. Formazione sulla sicurezza (16 ore)

- 21.11.2022: Corso online “Sicura -Cultura sulla sicurezza” (online 4 ore)

In occasione della Giornata Nazionale per la Sicurezza nelle Scuole, **21 Novembre 2022**. Il Valore della Sicurezza, la classe ha seguito un incontro, organizzato dall'Ufficio Scolastico Regionale in collaborazione con la Regione Toscana e l'Istituto Italiano Sicurezza, presso l'ISIS Leonardo Da Vinci di Firenze, con l'obiettivo di Promuovere, Valorizzare e Condividere le attività e le iniziative realizzate dalle scuole sui temi della Sicurezza.

- 30.11.22 e 01.12.22 (14.00-18.00) Corso specifico sulla sicurezza (rischio medio online 8 ore)

Il corso è stato svolto online dal Prof. R. Vespasiani dell'Istituto nautico. Ha formato gli studenti nelle seguenti tematiche: rischi infortuni, elettrici generali, attrezzature, rischi da esplosione, rischi chimici, rischi cancerogeni, rischi biologici, rischi fisici, rumore, vibrazione, radiazioni, microclima e illuminazioni, videoterminali, DPI, ambienti di lavoro, stress e lavoro correlato. movimentazione manuale dei carichi, segnaletica, emergenze, procedure esodo e incendi.

- 23 Febbraio 2023 – Corso antincendio - Fondazione La Racchetta (in aula 2 ore)

La lezione ha presentato agli studenti temi importanti sull'uso dei dispositivi di sicurezza, le tecniche di spegnimento, la distinzione dei vari incendi, per concludersi con una prova pratica nell'utilizzo dell'idrante.

- 02 marzo 2023: Corso Bls – Associazione Misericordie di Albinia (in aula 2 ore)

Il corso è rivolto agli studenti iscritti alle classi III – IV – V di tutto l'I.S.I. S. “R. DEL ROSSO – G. DA VERRAZZANO” e mira a fornire ai partecipanti le nozioni base di primo soccorso. Completerà il percorso di sicurezza svolto durante il PCTO

2. Orientamento e Life Skills (7 ore)

-29 novembre, 5 e 13 dicembre 2022 – CCIAA Maremma e Tirreno (online 3 ore)

Incontri sui fabbisogni professionali delle imprese; sul concetto di soft skills e l'importanza per il mondo del lavoro; su competenze e fabbisogni professionali in ambito green e digitale;

- 14 e 16 marzo 2023: Orientamento con la Psicologa Alessandra Livigni (in aula 4 ore)

la **Mission** dell'intervento di Orientamento è stata quella di permettere agli studenti di acquisire il linguaggio delle Competenze Trasversali, allenandosi a riconoscerle mediante le dimensioni del Sapere, Saper fare e Saper Essere. L'**Obiettivo** è stato permettere ai ragazzi di riconoscere il valore del percorso scolastico, in quanto finalizzato a far emergere le potenzialità personali e, in prospettiva, quelle professionali nell'intento di incrementare la consapevolezza di sé, di allinearsi ai propri valori e di compiere scelte ponderate, che tengano conto delle proprie aspirazioni e del contesto sociale ed economico in cui oggi si trovano immersi. Gli

Strumenti utilizzati sono stati questionari per consentire la focalizzazione delle principali leve Motivazionali (attitudini, capacità, interessi, desideri, valori ecc.), role-play e filmati. Il **Programma per le classi quarte ha proposto** "Bilancio delle competenze" individuale facendo riferimento alla propria esperienza scolastica e lavorativa (lavori stagionali, attività sportive, ecc); proiezione filmato per imparare a riconoscere le Competenze Trasversali; elaborazione in plenaria con individuazione della griglia delle *Competenze Trasversali*.

3. 19 Gennaio e 3 e 5 Aprile 2023 Corsi online (35 ore)

- Educazione finanziaria: i casi della vita (5 ore)

https://www.feduf.it/area-riservata/partecipa-evento/index.php?id_evento=1842-2023-01-19

Nell'ambito del percorso di PCTO "Pronti, Lavoro...VIA!" gli studenti hanno partecipato all'incontro "I casi della vita", dedicato ai temi dell'assicurazione e della gestione del rischio nella vita di famiglie e imprese. L'incontro vedrà la partecipazione di tutor di Pandora Coop. Sociale e UnipolSai.

Eduopen: Storia, istituzioni e politiche dell' integrazione europea

Il corso ha proposto l'analisi del processo di integrazione europea da una prospettiva storica, giuridica e politologica, offrendo angoli visuali differenti per una comprensione della storia, degli aspetti giuridici e politici dell'Unione europea a 360 gradi, dagli anni Cinquanta sino alle questioni di stretta attualità.

L'Italia e l'integrazione europea. La cittadinanza europea. Valutazione delle politiche dell'UE La Brexit in una prospettiva storica. Brexit e secessioni. L'Europa e i Welfare. Alle origini dell'integrazione. Scienza, tecnologia e diplomazia nella costruzione europea. L'Europa e le politiche di antiterrorismo. L'azione esterna dell'U.E. Una visione d'insieme. Politica estera dell'U.E. nel Mediterraneo. Semestre europeo. Governance europea dell'innovazione.

4. 25 Gennaio 2023 - Visita aziendale (4 ore)

Gli studenti hanno visitato gli stabilimenti dell'impresa "Conserve Italia Soc. Coop. A.r.l." Via Maremmana, 104, Albinia, e, per l'occasione hanno partecipato ad una lezione pratica di Economia, nella quale sono state illustrate le procedure di produzione e distribuzione aziendale.

5. 21, 28 febbraio, 6 marzo e 4 aprile Corso in aula "Crea la tua app" (6 ore)

Il progetto finanziato da CR FIRENZE, ha rappresentato un **laboratorio di rafforzamento delle competenze digitali** finalizzate alla creazione di app per smartphone rivolto agli studenti iscritti alle classi III – IV – V di tutto l'I.S.I. S. "R. DEL ROSSO – G. DA VERRAZZANO". Il corso è stato diretto dal formatore esterno Dott. Alessio Bausani per le date di febbraio e di marzo durante le ore pomeridiane extrascolastiche. Per il recupero degli alunni assenti nella data del 4 aprile gli studenti formati hanno trasferito le conoscenze ai restanti studenti, tramite attività di peer to peer.

COMPETENZE TRASVERSALI

- capacità comunicativa verbale e non verbale e caratteristiche fondamentali delle relazioni interpersonali e del lavoro di gruppo.
- Capacità di riflettere su sé stessi e individuare le proprie attitudini
- Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni
- Capacità di imparare e di lavorare sia in modalità collaborativa sia in maniera autonoma
- Capacità di impegnarsi efficacemente con gli altri per un interesse comune o pubblico
- Capacità di pensiero strategico e risoluzione dei problemi
- Capacità di trasformare le idee in azioni

A.S. 2023-24 (32 ore)

Gli studenti della classe 5 A SIA dell'Istituto Tecnico Economico, hanno svolto i seguenti percorsi pari alla durata di 32 ore che sommate alle 120 svolte nelle classi precedenti, totalizzano 152 totali.

1. Attività di orientamento universitario e professionale da Ottobre '23 ad Aprile '24 (19 ore)

- 18 e 19 ottobre: Salone dello Studente, Fiera Roma, speciale Educazione Finanziaria (4 ore) ed online: l'esperto contabile e l'educazione.Finanz. (4 ore). Gli studenti hanno preso visione circa le professioni della finanza, i mercati finanziari, gli investimenti per il futuro;
- 20 ottobre: 1 ora – Seminario on line organizzato da ARTI - CPI area grossetana dal titolo "Aprire un'impresa, lavorare in Europa, servizi del Centro per l'Impiego";
- 14 novembre: 1,5 ore – Assorienta - la carriera in divisa (in aula), varie opportunità lavorative e di studio attinenti alla carriera in divisa all'interno delle Forze Armate e delle Forze di Polizia;
- 24 gennaio: 1,5 ore Assorienta: sportello psicologo online
- 20 febbraio: 5 ore – Open Day Università degli Studi di Siena c/o la sede di Grosseto per orientare gli studenti alla scelta del percorso di studi universitari. Illustrazione dei corsi di laurea e degli sbocchi occupazionali, con due laboratori erogati in successione dal Polo Universitario Grossetano.
- 12 aprile: 2 ore – Elaborazione del CV CCIAA Grosseto Maremma e Tirreno.

2. Incontro con esperti (2 ore)

- 2 e 7 Febbraio '24: Associazione culturale "Incontriamoci" di Albinia (ODV) - Illustrazione del progetto e dei risultati della Riforma fondiaria e dell'Ente Maremma relativi alla nostra zona. Referenti: Dott. Agronomo Carlo Vaselli, per il tema della bonifica grossetana e la Presidente Antonella Baldasserini dell'Associazione "per le tematiche su bonifica, ambiente e sviluppo del territorio, con racconti e testimonianze.

3. Corso Blsd (5 ore) 19 febbraio

Il percorso rientra nell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche della Toscana circa la tutela della salute, l'educazione sanitaria, la cultura della protezione civile e dell'assistenza alla persona anche in ottemperanza alle normative vigenti. Gli studenti hanno acquisito la certificazione di "esecutore" all'uso del BLS-D.

4. Visite aziendali – Gita Napoli (6 ore) 4 e 5 Aprile

Gli studenti, in occasione della gita didattica, hanno avuto la possibilità di visitare realtà locali del territorio: We Hub settore social media marketing e e-commerce e Rosario e Genny di Virgilio settore artigianato. L'attività di formazione ha illustrato le procedure di produzione e distribuzione aziendale.

COMPETENZE TRASVERSALI

capacità comunicativa verbale e non verbale e caratteristiche fondamentali delle relazioni interpersonali e del lavoro di gruppo.

- Capacità di riflettere su sé stessi e individuare le proprie attitudini
- Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni
- Capacità di imparare e di lavorare sia in modalità collaborativa sia in maniera autonoma
- Capacità di impegnarsi efficacemente con gli altri per un interesse comune o pubblico
- Capacità di pensiero strategico e risoluzione dei problemi
- Capacità di trasformare le idee in azioni

Quadro riassuntivo delle attività del Percorso delle competenze trasversali e per l'orientamento articolato nel triennio 2021/22 – 2022/23 – 2023/24

Classe 3 A A.S. 2021/22	
Attività	Totale Ore
Corso sicurezza generale	4
Corso “ Pronti lavoro... Via!Sulla Piattaforma Educazione Digitale	22
Incontro con la Psicologa	5
Progetto “Economia Civile” sulla Piattaforma Digitale	21
Totale	52

Classe 4 A A.S. 2022/23	
Attività	Totale Ore
Corso online “Sicura -Cultura sulla sicurezza”	4
Corso specifico sulla sicurezza	8

Corso antincendio - Fondazione La Racchetta in aula	2
Corso Bls – Associazione Misericordie di Albinia in aula	2
CCIAA Maremma e Tirreno online	3
Orientamento con la Psicologa Alessandra Livigni in aula	4
Educazione finanziaria: i casi della vita on line	5
Eduopen: Storia, istituzioni e politiche dell'integrazione europea	30
Visita aziendale “Conservas Italia Soc. Coop. A.r.l.”	4
Corso in aula “Crea la tua app”	6
Totale	68

Classe 5 A A.S. 2023/24	
Descrizione Attività	Totale Ore
Salone studente ed. fin Fiera Roma: -I GIOVANI CONTANO: L'EDUCAZIONE FINANZIARIA COME VOLANO PER CRESCERE CITTADINI ATTIVI E CONSAPEVOLI. Una giornata in borsa	4
Sal. Stud. Online: come avere fiducia nel futuro, grazie all'educaz. Finanziaria. L'esperto contabile (come si diventa). Modelli e best practice di educazione. Finaz	4
Seminario on line organizzato da ARTI - Centri per l'Impiego area grossetana dal titolo "Aprire un'impresa, lavorare in Europa, servizi del Centro per l'Impiego".	1
Assorienta:la carriera in divisa (in aula)	1,5
Assorienta:sportello psicologo(zoom)	1,5
Inc. La Riforma Fondiaria	2
C. Blsd Asso Misericordie	5
Polo Univers.Openday Gr	5

Gita Napoli: visite aziendali	6
Att. CV con CCIAA Gr	2
TOTALE	32

1.4.2. Attività di orientamento

Tipologia Corso/Attività	Descrizione	Curricolare/ Extracurricolare	N. Ore svolte	Ente/ Università	Data	Luogo
Offerta Universitaria: Visita presso fiera specializzata di Roma	Orientamento universitario	Extracurricolare	8	Campus Roma	18/10/23 19/10/23	4 in presenza a Roma 4 webinar Ite Albinia
Open day: preparazione dei materiali e realizzazione delle attività	Tutoraggio scolastico e extrascolastico Attività di tutoring e di gruppo	Extracurricolare	8	Ite Albinia	02/12/23 16/12/23	In presenza Ite Albinia
Offerta Universitaria: Università di Siena	Orientamento universitario	Extracurricolare	5	Università di Siena	20/02/24	In presenza Sede di Grosseto
Corso BLSA	Orientamento al lavoro	Extracurricolare	5	Misericordia di Grosseto	19/02/24	In presenza Ite Albinia
Corso CCIAA Agenzia del lavoro: La Ricerca del lavoro	Redazione del curriculum vitae e lettera di presentazione	Curricolare	2	Camera di commercio	12/04/24	In presenza Ite di Albinia
Settimana orientativa Incontro con i Docenti dell'ITE	Educare alla scelta per il futuro e conoscere le professioni	Curricolare	4	Docenti Pacini Rinaldi Poli Montanaro	16/03/24	In presenza Ite di Albinia

				Lazzeri		
Incontri con il tutor dell'orientamento o Carelli	Compilazione della piattaforma UNICA	Curricolare	2	Tutor Orientatore Carelli	16/03/24	In presenza Ite di Albinia
TOTALE			34			

1.4.3 – Attività integrative

- **A. S. 2021/2022:**
 - Attività di recupero in orario pomeridiano
 - Visita ai Musei Vaticani e alla Cappella Sistina (RM)
 - Corso per bagnino
 - ICDL

- **A. S. 2022/2023:**
 - Visita a Roma
 - Gita a Barcellona
 - Corso per bagnino
 - Visione del musical *Billy Elliot* c/o Teatro Sistina (RM)

- **A. S. 2023/2024:**
 - Attività di sostegno/consolidamento/approfondimento in orario pomeridiano
 - Attività d'Orientamento al Salone dello studente (RM)
 - Open Day Università di Siena (GR)
 - Attività di Orientamento in entrata per gli alunni delle Scuole Secondarie di Primo Grado
 - Viaggio di Istruzione a Napoli (NA)
 - Visita all'Isola del Giglio (GR)

1.5 – Obiettivi formativi trasversali relativi a capacità, conoscenze e competenze

Obiettivi trasversali	raggiunti da			
	tutti	maggioranza	metà	alcuni
Acquisizione del senso di responsabilità		X		
Potenziamento delle abilità di studio			X	
Ampliamento della capacità di confrontarsi e interagire in maniera critica e costruttiva				X
Acquisizione dei linguaggi specifici delle varie discipline			X	
Potenziamento delle capacità espressive			X	
Potenziamento delle capacità di analisi e sintesi				X
Ampliamento culturale				X
Acquisizione della capacità di rielaborazione critica delle conoscenze acquisite				X
Acquisizione della capacità di collegare tra di loro conoscenze e competenze relative alle varie discipline			X	

1.6 – Metodi e strumenti utilizzati per favorire l'apprendimento

- Lezione frontale e/o dialogata;
- Cooperative learning;
- Esercitazioni pratiche;
- Processi individualizzati;
- Consolidamento e approfondimento in orario curricolare e pomeridiano;
- Corsi di recupero;
- Utilizzo di libri di testo e materiale multimediale condiviso attraverso Google Classroom;
- Siti web e materiali open source on line;
- Schemi, tabelle e sintesi elaborati e forniti (anche in formato digitale) dai docenti.

1.7 – Strumenti e criteri comuni per la verifica degli apprendimenti

Per la valutazione si è fatto uso della griglia proposta dal Collegio dei docenti adattata alla singola disciplina:

1-2	VOTO NULLO. Verifica orale: l'alunno si sottrae volontariamente alla verifica. Verifica scritta: consegna in bianco.
3	NEGATIVO. Verifica orale: difficoltà espositive, dimostrazione di scarsissimo interesse per l'argomento. Verifica scritta: svolta solo parzialmente, senza alcuna conoscenza teorica, con gravi errori.
4	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE. Verifica orale: conoscenze sporadiche dei contenuti essenziali. Competenze molto parziali. Verifica scritta: svolta solo in parte o completamente ma con molti errori.
5	INSUFFICIENTE. Verifica orale: conoscenza frammentaria e imprecisa dei contenuti. Competenze incerte. Verifica scritta: svolta in maniera incompleta; oppure completata, ma con diversi errori non gravi.
6	SUFFICIENTE. Verifica orale: conoscenza dei contenuti essenziali. Competenze essenziali relative alle singole unità formative. Verifica scritta: svolta per intero, in conformità con i contenuti richiesti, ma con qualche imprecisione.
7	DISCRETO. Verifica orale: conoscenza e comprensione dei contenuti essenziali. Verifica scritta: svolta completamente con rare imprecisioni o errori.
8	BUONO. Verifica orale: conoscenza, comprensione e applicazione dei contenuti essenziali. Conoscenza completa e ragionata dei nuclei cognitivi. Esposizione sicura e padronanza del linguaggio specifico. Verifica scritta: svolta con competenza di ragionamento e logica che denota la personale comprensione e applicazione dei contenuti essenziali.
9	OTTIMO. Verifica orale: conoscenza completa dei contenuti essenziali, precisa nei riferimenti e con gli approfondimenti previsti dal programma. Verifica scritta: svolta in ogni sua parte in modo completo e senza errori.
10	ECCELLENTE. Verifica orale: conoscenza completa, approfondita e personalizzata dei contenuti. Verifica scritta: perfettamente svolta in ogni sua parte.

CAP.2-SCHEDA INFORMATIVA RELATIVE ALLE DISCIPLINE

2.1 *Lingua e Letteratura Italiana*

DOCENTE: Prof. Isabella Eduardo

Competenze	Tutti	Maggioranza	Metà	Alcuni
Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento			X	
Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali			X	
Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente				X

Abilità e conoscenze	Tutti	Maggioranza	Metà	Alcuni
Identificare momenti e fasi evolutive della lingua italiana con particolare riferimento al Novecento			X	
Individuare aspetti linguistici, stilistici e culturali dei/nei testi letterari più rappresentativi			X	
Processo storico e tendenze evolutive della lingua italiana dall'Unità nazionale ad oggi				X
Tecniche compositive per diverse tipologie di produzione scritta			X	
Contestualizzare l'evoluzione della civiltà artistica e letteraria italiana dall'Unità d'Italia ad oggi in rapporto ai principali processi sociali, culturali, politici e scientifici di riferimento				X
Identificare e analizzare temi, argomenti e idee sviluppate dai principali autori della letteratura italiana e di altre letterature				X
Interpretare testi letterari con opportuni metodi e strumenti d'analisi al fine di formulare un motivato giudizio critico				X
Collegare i testi letterari con altri ambiti disciplinari				X
Cogliere gli elementi di identità e di diversità tra la cultura italiana e le culture di altri Paesi				X
Elementi e principali movimenti culturali della tradizione letteraria dall'Unità d'Italia ad oggi con riferimenti alle letterature di altri paesi				X
Autori e testi significativi della tradizione culturale italiana e di altri popoli				X
Metodi e strumenti per l'analisi e l'interpretazione dei testi letterari			X	
Modalità di integrazione delle diverse forme di espressione artistica e letteraria				X

Contenuti disciplinari

L'elenco dettagliato dei contenuti è riportato nel programma allegato.

Metodologia

- Lezione frontale e/o dialogata (con la proiezione di file multimediali prodotti dal docente)
- Esercitazioni di lettura, comprensione e analisi di testi poetici e narrativi (anche secondo le modalità INVALSI)
- Esercitazioni pratiche di scrittura secondo le modalità previste dall'Esame di Stato

Strumenti e sussidi

- Libri in adozione (DI SACCO / MANFREDI , "SCOPRIRAI LEGGENDO 3 / LETTERATURA ITALIANA, Vol. 3,R.Mondadori)
- LIM
- Laboratorio informatico
- File di sintesi e/o di approfondimento reperiti o prodotti dal docente e condivisi su Google Classroom

Tipologia delle prove di verifica

- Prove strutturate e semistrutturate
- Prove sommative orali e scritte
- Elaborati scritti (secondo le modalità previste dall'Esame di Stato)
- Colloqui orali

Criteri di valutazione

La valutazione ha tenuto conto della conoscenza dei contenuti e della pertinenza alla traccia, della competenza formale e lessicale, dell'organizzazione testuale, della capacità di analisi, di elaborazione critica e di argomentazione, esplicitate nella griglia concordata in sede di dipartimenti. (seguono).

La valutazione finale ha tenuto conto non solo delle conoscenze e competenze ricavate dalle verifiche scritte e orali, ma del percorso compiuto da ciascun alunno, considerando dunque l'impegno messo, l'assiduità nello studio, la partecipazione attiva e critica alle lezioni.

La griglia di misurazione utilizzata (ed elaborata dal Dipartimento di lettere dell'ITE) è la seguente:

0-2	VOTO NULLO. Verifica orale: Rifiuto del dialogo educativo, l'alunno si sottrae volontariamente alla verifica. Verifica scritta: consegna in bianco.
3	NEGATIVO. Verifica orale: esposizione carente, difficoltà espositive, dimostrazione di scarsissimo interesse per l'argomento, incapacità di recepire le sollecitazioni dell'insegnante. Verifica scritta: svolta solo parzialmente, senza alcuna competenza lessicale, con gravi errori morfosintattici e concettuali.
4	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE. Verifica orale: conoscenze sporadiche dei contenuti essenziali. Competenze molto parziali. Espressione molto precaria nella formulazione del periodo e nell'uso lessicale. Capacità analitiche limitate. Verifica scritta: svolta solo in parte e con errori morfosintattici e concettuali diffusi, oppure svolta completamente ma con errori morfosintattici e concettuali gravi e diffusi

5	INSUFFICIENTE. Verifica orale: conoscenza frammentaria e imprecisa dei contenuti. Competenze incerte. Espressione impropria e impacciata, povertà lessicale. Verifica scritta: svolta in maniera incompleta; oppure completata, ma con diversi errori concettuali non gravi o con diversi errori morfosintattici.
6	SUFFICIENTE. Verifica orale: conoscenza dei contenuti essenziali, esposti con un linguaggio semplice, ma sostanzialmente corretto. Competenze essenziali relative alle singole unità formative. Verifica scritta: svolta per intero, in conformità con i contenuti richiesti; esposizione lineare, pur se con un lessico ordinario e con qualche errore morfosintattico

7	DISCRETO. Verifica orale: conoscenza e comprensione dei contenuti essenziali; capacità di cogliere alcuni spunti di riflessione dai nuclei cognitivi; esposizione articolata e coerente, anche se non completa, dei contenuti essenziali. Verifica scritta: svolta con alcuni spunti riflessivi che denotano la personale assimilazione dei contenuti; espressione corretta, appropriata nella formulazione dei periodi e del lessico.
8	BUONO. Verifica orale: conoscenza, comprensione e applicazione dei contenuti essenziali. Conoscenza completa e ragionata dei nuclei cognitivi. Esposizione sicura e padronanza del linguaggio specifico. Verifica scritta: svolta con competenza argomentativa che denota la personale comprensione e applicazione dei contenuti. Uso del lessico specifico.
9	OTTIMO. Verifica orale: conoscenza completa dei contenuti essenziali, precisa nei riferimenti e con gli approfondimenti previsti dal programma. Capacità espressiva, logica, analitica e sintetica. Verifica scritta: svolta in ogni sua parte in modo corretto da un punto di vista formale, completo e creativo con riferimenti intertestuali.
10	ECCELLENTE. Verifica orale: conoscenza completa, approfondita e personalizzata dei contenuti. Competenza e capacità espositiva brillante. Verifica scritta: perfettamente svolta in ogni sua parte, con riferimenti intertestuali e spunti critici originali.

Secondo quanto stabilito dal Dipartimento di Lettere dell' TE, la valutazione conclusiva, oltre ai precedenti parametri, ha fatto anche riferimento a frequenza, attenzione in classe oppure durante le lezioni, interesse mostrato per la disciplina, partecipazione attiva, disponibilità al dialogo educativo.

PROGRAMMA SVOLTO

Modulo 1: La lingua, comunicazione e scrittura	
Contenuti	<ol style="list-style-type: none"> 1) Ideare, strutturare e stendere testi di varia tipologia: <ul style="list-style-type: none"> ● il tema di tipologia A (Analisi del testo) ● il tema di tipologia B (Tema argomentativo) ● il tema di tipologia C (Tema argomentativo/espositivo) 2) Analizzare ed interpretare testi non letterari (argomentativi, espositivi, ecc.) secondo il modello delle prove INVALSI

Modulo 2: Il realismo del secondo '800

Contenuti	<ol style="list-style-type: none">1) Positivismo, l'ideologia dominante2) Società di massa e cultura di massa (le masse, nuove protagoniste della storia)3) Il Naturalismo in Francia, il Verismo in Italia, il romanzo inglese dell'età vittoriana: cenni generali, differenze e specificità4) Lettura e analisi di:<ul style="list-style-type: none">● E. De Amicis, <i>La partenza degli emigranti</i> (da <i>Sull'Oceano</i>)● E. Zola, <i>L'ingresso in miniera</i> (da <i>Germinale</i>)● Sibilla Aleramo, <i>La presa di coscienza di una donna</i> (da <i>Una donna</i>)5) Giovanni Verga: cenni biografici, opere (dai romanzi patriottici alla produzione mondana, le novelle e il ciclo de <i>I vinti</i>), poetica (il pessimismo, il narratore impersonale, il discorso indiretto libero, la regressione). Lettura e analisi di:<ul style="list-style-type: none">● <i>Una dichiarazione di poetica</i> (dalla <i>Lettera - Prefazione a L'amante di Gramigna</i>, da <i>Vita dei campi</i>)● <i>Fantasticherie</i> (da <i>Vita dei campi</i>)● <i>Il Progetto dei Vinti</i> (dalla <i>Prefazione</i> da <i>I Malavoglia</i>)● <i>L'inizio dei I Malavoglia</i> (da <i>I Malavoglia</i>, cap. I)● <i>L'epilogo: il ritorno e la partenza di 'Ntoni</i> (<i>Malavoglia</i>, cap. XV)
------------------	--

Modulo 3: Simbolismo e/o Decadentismo

Contenuti	<ol style="list-style-type: none">1) L'altra faccia della cultura di fine Ottocento: la crisi del razionalismo e la cultura di primo Novecento2) Il decadentismo e i suoi antecedenti, simbolismo ed estetismo in Europa e in Italia: cenni generali, caratteristiche, autori. Lettura ed analisi di:<ul style="list-style-type: none">● C. Baudelaire, <i>Spleen</i> (da <i>I fiori del male</i>)4) Giovanni Pascoli: cenni biografici, opere (<i>Myricae</i>, <i>I canti di Castelvecchio</i>, la produzione "minore" in versi e in prosa), poetica (il rinnovamento del lessico poetico italiano e il fonosimbolismo, la poetica del "fanciullino", il nido, l'impressionismo pascoliano). Lettura e analisi di:<ul style="list-style-type: none">● <i>Lavandare</i> (da <i>Myricae</i>)● <i>X Agosto</i> (da <i>Myricae</i>)● <i>La mia sera</i> (da <i>I Canti di Castelvecchio</i>)● <i>Italy</i> (da <i>Poemetti</i>)5) Gabriele D'Annunzio: cenni biografici, opere (la produzione giovanile, la narrativa, le <i>Laudi</i>, il <i>Notturmo</i>), poetica (decadentismo e estetismo, il superuomo, il panismo, il poeta-vate). Lettura e analisi di:<ul style="list-style-type: none">● <i>Il Conte Andrea Sperelli</i> (da <i>Il piacere</i>, libro I, cap. I)● <i>Il manifesto politico del superuomo</i> (da <i>Le vergini delle rocce</i>, libro I)● <i>La pioggia nel pineto</i> (da <i>Alcyone</i>)● <i>La sera fiesolana</i> (da <i>Alcyone</i>)1)
------------------	---

Modulo 4: Il romanzo del '900	
Contenuti	<p>Il romanzo del '900: il superamento del realismo, l'antiromanzo novecentesco, i principali autori del romanzo della crisi: <i>T. Mann, M. Proust, K. Kafka, J. Joyce e V. Woolf</i></p> <p>2) Luigi Pirandello: cenni biografici, opere (i romanzi "siciliani" ed i romanzi "umoristici": <i>Il fu Mattia Pascal, Uno, nessuno e centomila; I quaderni di Serafino Gubbio operatore, L'umorismo</i>, le novelle), poetica (sentimento e avvertimento del contrario; la forma e la vita; il superamento del romanzo verista; la personalità molteplice e il relativismo). Lettura e analisi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>La patente</i> (da <i>Novelle per un anno, da La Rallegrata</i>) ● <i>Io mi chiamo Mattia Pascal</i> (da <i>Il fu Mattia Pascal</i>, cap. I e II) ● "<i>La vita non conclude</i>" (da <i>Uno, nessuno e centomila</i>, libro VIII, cap. IV) <p>3) Italo Svevo: cenni biografici, opere (<i>Una vita, Senilità, La coscienza di Zeno</i>), ideologia e poetica (la cultura mitteleuropea e la formazione da autodidatta, la psicoanalisi, l'inettitudine). Lettura e analisi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Prefazione e Preambolo</i> (da <i>La coscienza di Zeno</i>, cap. I e II) ● <i>L'ultima sigaretta</i> (da <i>La coscienza di Zeno</i>, cap. III: <i>il fumo</i>) ● <i>Zeno investe in Borsa e dimentica il funerale di Guido</i> (da <i>La coscienza di Zeno</i>, cap. VII: <i>Storia di un'associazione commerciale</i>)

Modulo 5: La poesia del '900	
Contenuti	<p>1) La poesia del '900: i crepuscolari, i futuristi, la lirica novecentista e la lirica anti-novecentista. Lettura e analisi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● F.T Marinetti, <i>Il Bombardamento ad Adrianopoli</i> (da <i>Zang, Tumb, Tumb</i>) <p>2) Giuseppe Ungaretti: cenni biografici, opere (da <i>Il porto sepolto</i> l'<i>Allegria, Il sentimento del tempo, Il dolore</i>, la produzione della vecchiaia), poetica (dallo sperimentalismo metrico-sintattico al recupero della tradizione letteraria). Lettura e analisi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Il porto sepolto</i> (da <i>L'Allegria</i>, sezioni <i>Il porto sepolto</i>) ● <i>Veglia</i> (da <i>L'Allegria</i>, sezioni <i>Il porto sepolto, Girovago</i>) ● <i>San Martino del Carso</i> (da <i>L'Allegria</i>, sezioni <i>Il porto sepolto</i>) <p>3) Eugenio Montale: cenni biografici, opere (<i>Ossi di seppia, le Occasioni, La Bufera e altro, Satura</i>, la produzione minore in versi e prosa), ideologia e poetica (la coscienza del "male di vivere", il "il varco", "la divina indifferenza", il correlativo oggettivo, il ruolo della donna nelle tre stagioni poetiche). Lettura e analisi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Merigiare pallido e assorto</i> (da <i>Ossi di seppia</i>) ● <i>Ho sceso, dandoti il braccio...</i> (da <i>Satura</i>)

Modulo 6: Il Neorealismo e la letteratura del secondo '900 (rapidi cenni e sottoforma d'approfondimento)

Contenuti	Il Neorealismo e la letteratura impegnata dei '50-'70. Lettura e analisi di: <ul style="list-style-type: none">● D. Maraini, <i>Fra le sue mani un libro d'amore</i> (da <i>La lunga vita di Marianna Ucrìa</i>)● N. Ginzburg, <i>Leone, Pavese e io</i> (da <i>Lessico familiare</i>)● I. Calvino, <i>Marcovaldo al supermarket</i> (da <i>Marcovaldo ovvero Le stagioni in città</i>)● I. Calvino, <i>La pistola di Pin</i> (da <i>Il sentiero dei nidi di ragno</i>, cap. II)
------------------	--

1 Il Modulo è in corso di trattazione

2.2 Storia

DOCENTE: prof. Isabella Eduardo

Competenze	Tutti	Maggioranza	Metà	Alcuni
Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.				X
Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo			X	

Abilità e conoscenze	Tutti	Maggioranza	Metà	Alcuni
Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di continuità e discontinuità.			X	
Analizzare problematiche significative del periodo considerato.			X	
Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici e individuarne i nessi con i contesti internazionali.			X	
Effettuare confronti tra diversi modelli/tradizioni culturali in un'ottica interculturale.				X
Riconoscere le relazioni fra evoluzione scientifica e tecnologica (con particolare riferimento all'economia) e contesti politici e culturali.				X
Applicare categorie, strumenti e metodi delle scienze storico-sociali per comprendere mutamenti socio-economici e processi di trasformazione.				X
Interpretare e confrontare testi di diverso orientamento storiografico.				X
Principali persistenze e processi di trasformazione tra la metà del secolo XIX e il secolo XXI, in Italia, in Europa e nel mondo.			X	
Aspetti caratterizzanti la storia del Novecento ed il mondo attuale.			X	
Innovazioni scientifiche e tecnologiche e relativo impatto su modelli e mezzi di comunicazione, condizioni socioeconomiche e assetti politico-istituzionali.			X	
Categorie, lessico, strumenti e metodi della ricerca storica (es.: critica delle fonti).				X
Radici storiche della Costituzione italiana			X	

Contenuti disciplinari

L'elenco dettagliato dei contenuti è riportato nel programma allegato.

Metodologia

- Lezioni frontali e/o dialogate (con la proiezione di slide realizzate dal docente)

- Esercitazioni pratiche di comprensione ed analisi di fonti e testi storici e/o storiografici
- Debate
- Visione di filmati

Strumenti e sussidi

- Libri in adozione (BARBERO ALESSANDRO / FRUGONI CHIARA / SCLARANDIS CARLA VOL.3, ZANICHELLI EDITORE)
- LIM
- File di sintesi e/o di approfondimento storiografico reperiti o prodotti dal docente e condivisi su Google Classroom

Tipologia delle prove di verifica

- Prove semistrutturate
- Colloqui orali

Criteri di valutazione

1-2	VOTO NULLO. Verifica orale: Rifiuto del dialogo educativo, l'alunno si sottrae volontariamente alla verifica
3	NEGATIVO. Verifica orale: esposizione carente, difficoltà espositive, dimostrazione di scarsissimo interesse per l'argomento, incapacità di recepire le sollecitazioni dell'insegnante
4	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE. Verifica orale: conoscenze sporadiche dei contenuti essenziali. Competenze molto parziali. Espressione molto precaria nella formulazione del periodo e nell'uso lessicale. Percezione dei nessi di casualità limitate
5	INSUFFICIENTE. Verifica orale: conoscenza frammentaria e imprecisa dei contenuti. Competenze incerte. Espressione impropria e impacciata, povertà lessicale. Percezione dei nessi di casualità mediocre
6	SUFFICIENTE. Verifica orale: conoscenza dei contenuti essenziali, esposti con un linguaggio semplice, ma sostanzialmente corretto. Competenze essenziali relative alle singole unità formative. Individuazione dei nessi di causalità sufficiente
7	DISCRETO. Verifica orale: conoscenza e comprensione dei contenuti essenziali; capacità di cogliere alcuni spunti di riflessione dai nuclei cognitivi; esposizione articolata e coerente, anche se non completa, dei contenuti essenziali. Capacità di individuare correttamente i nessi di causalità, di leggere ed interpretare tabelle e grafici sufficientemente
8	BUONO. Verifica orale: conoscenza, comprensione e applicazione dei contenuti essenziali. Conoscenza completa e ragionata dei nuclei cognitivi. Esposizione sicura e padronanza del linguaggio specifico. Uso del lessico specifico. Capacità di riconoscere e comprendere le relazioni tra più fenomeni e concetti storici, descrivendone e individuandone analogie e differenze, di leggere ed interpretare tabelle e grafici, di analizzare un documento storico
9	OTTIMO. Verifica orale: conoscenza completa dei contenuti essenziali, precisa nei riferimenti e con gli approfondimenti previsti dal programma. Capacità espressiva, logica, analitica e sintetica. Capacità di riconoscere e comprendere le relazioni tra più fenomeni e concetti storici, descrivendone e individuandone analogie e differenze, di leggere tabelle e grafici, di analizzare un documento storico. Uso appropriato della multimedialità per la ricerca storica
10	ECCELLENTE. Verifica orale: conoscenza completa, approfondita e personalizzata dei contenuti. Competenza e capacità espositiva brillante. Capacità di riconoscere e comprendere le relazioni tra più fenomeni e concetti storici, descrivendone e individuandone analogie e differenze, di leggere ed

	interpretare tabelle e grafici, di analizzare un documento storico. Uso appropriato di documenti, tabelle, grafici per la ricerca storica. Uso corretto della multimedialità Capacità di individuare gli aspetti della storia locale quali configurazioni della storia generale
--	---

Secondo quanto stabilito dal Dipartimento di Lettere dell'ITE "Raveggi", la valutazione conclusiva ha fatto anche riferimento anche a frequenza, attenzione in classe, interesse mostrato per la disciplina, partecipazione attiva, disponibilità al dialogo educativo.

PROGRAMMA SVOLTO

Modulo 1: Il secondo '800 (rapidi cenni)	
Contenuti	<ul style="list-style-type: none">● L'Italia liberale: la Destra Storica, la Sinistra, l'età Crispina, gli anni '90● L'unificazione tedesca e l'ascesa degli USA● La belle époque, la seconda rivoluzione industriale, l'imperialismo e le trasformazioni del capitalismo
Modulo 2: Il Primo Novecento: l'età giolittiana e la Prima guerra mondiale	
Contenuti	<ul style="list-style-type: none">● L'età giolittiana: il decollo industriale, il riformismo giolittiano, il trasformismo e il rapporto coi socialisti e i cattolici● La prima guerra mondiale: una guerra per l'egemonia europea, dalla guerra breve alla guerra di logoramento, la guerra totale, l'Italia dalla neutralità all'intervento, la vittoria dell'Intesa, i "quattordici punti" di Wilson, i trattati di pace
Modulo 3: I totalitarismi in Europa	
Contenuti	<ul style="list-style-type: none">● La Russia nei primi del '900 e le radici della rivoluzione russa, le due rivoluzioni del '17, la guerra civile e il comunismo di guerra; la NEP; l'ascesa di Stalin; lo stalinismo (la pianificazione integrale e l'industrializzazione forzata, il totalitarismo staliniano)● Il dopoguerra in Italia e l'avvento del fascismo: la crisi economico-sociale del dopoguerra, il "biennio rosso", il movimento fascista e lo squadristico, il collasso delle istituzioni liberali, la transizione verso la dittatura● Il regime fascista: i caratteri generali del regime (le "leggi fascistissime", la ricerca del consenso, ecc.), la politica economica, la guerra di Etiopia e le leggi razziali● Il nazismo (la Repubblica di Weimar, la presa del potere di Hitler, il sistema totalitario nazista)
Modulo 4: Gli USA tra le due guerre e la Crisi del '29	
Contenuti	<ul style="list-style-type: none">● Le dinamiche economico-sociali negli anni '20, la rottura dello sviluppo e la crisi del '29, la risposta democratica alla crisi: il <i>New Deal</i>
Modulo 5: La seconda guerra mondiale, la Resistenza e la Costituzione 2	
Contenuti	<ul style="list-style-type: none">● La seconda guerra mondiale: le radici del conflitto, l'espansionismo nazista, l'invasione della Polonia e lo scoppio della guerra, la guerra lampo, l'intervento italiano, i successi dell'Asse, la svolta del '41 e la sconfitta dell'Asse● Il dominio nazista e la Shoah● La guerra in Italia; la Resistenza e la Costituzione

Modulo 6: Il secondo '900 e gli anni Duemila	
Contenuti	<ul style="list-style-type: none"> • L'Italia, dal dopoguerra ad oggi (con rapidi cenni alle elezioni del '48, il Sessantotto: gli anni delle rivolte studentesche, "l'autunno caldo", una "seconda ondata di femminismo")

Educazione civica¹	
Contenuti	<p>a) Il fenomeno migratorio: dalla grande migrazione di fine 800 e inizi 900 alle migrazioni di oggi</p> <p>b) Lettura e analisi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • E. De Amicis, <i>La partenza degli emigranti</i> (da <i>Sull'Oceano</i>) • G. Verga, <i>L'epilogo: il ritorno e la partenza di 'Ntoni</i> (<i>Malavoglia</i>, cap. XV) • G. Pascoli, <i>Italy</i> (da <i>Poemetti</i>) • Estratto in «la Repubblica» del 16 maggio 2017, di Corrado Zunino, "la metà dei laureati italiani pronta a lavorare all'estero".

¹ Il Modulo di Ed. Civica è stato svolto in modo interdisciplinare tra Italiano e Storia per un totale di 3 ore di attività didattica
² Il Modulo è in corso di trattazione

2.3 Diritto

DOCENTE: prof.ssa Gianna Pacini

La relazione docente-classe è stata veramente ottima. Docente della classe per il secondo anno consecutivo, l' insegnante ha avuto la fortuna di conoscere in maniera più approfondita i ragazzi instaurando con gli stessi un rapporto profondo che ha influito positivamente anche sul percorso didattico. Nonostante un metodo di studio ancora troppo mnemonico, la maggior parte dei ragazzi ha cercato di migliorare le proprie capacità e competenze denotando un impegno adeguato. In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti dagli alunni i seguenti obiettivi in termini di

Obiettivi cognitivi

Obiettivi programmati	Raggiunti da			
	Quasi tutti	Maggioranza	metà	alcuni
CONOSCENZE - Conoscere e distinguere le varie forme di Stato e di Governo; - Conoscere le fondamentali garanzie costituzionali; - Conoscere la costituzione e la sua struttura; - Conoscere gli organi costituzionali; -Conoscere l'organizzazione costituzionale del nostro paese al fine di poter esercitare con consapevolezza e nel rispetto della collettività in cui viviamo i propri diritti civili e politici a livello nazionale e internazionale.			X X X X X	
COMPETENZE E CAPACITA' Saper collocare le garanzie costituzionali a fondamento dell'attuale Stato di Diritto Sociale; Saper analizzare e interpretare la Costituzione quale compromesso ideologico a fondamento dello Stato di Diritto Sociale.			X X	

Alcuni degli alunni alla fine dell' anno scolastico hanno raggiunto profitti pienamente soddisfacenti (2 tra l'ottimo ed eccellente), alcuni si attestano su livelli discreti (4) ed il resto della classe denota profitti tra il sufficiente ed il quasi sufficiente. Solo una parte degli alunni, alla fine del percorso scolastico, è riuscita a modificare il proprio metodo di studio acquisendo una maggiore razionalità nell' analisi dei contenuti..

Il programma curriculare svolto dal docente nell'anno in corso, esposto in termini di moduli, unità e singoli contenuti didattici, è stato il seguente:

Primo Modulo: Lo Stato

1 Unità didattica: Lo Stato e gli elementi costitutivi dello Stato.

- Le caratteristiche dello stato moderno;
- Stato e società civile;
- Lo Stato apparato;
- Sovranità e indipendenza;
- Il territorio;
- Il Popolo - Modi di acquisto della cittadinanza - Il problema della immigrazione e proposte di nuove leggi in materia di acquisto della cittadinanza;
- Stato e Nazione;
- Lo stato Italiano come Stato Regionale e poteri delle Regioni a seguito della legge Costituzionale n.3/2001.(nuova formulazione dell' art.117 Cost).

Ore utilizzate. n. 5 ore.

2 Unità Didattica : Forme di Stato e Forme di Governo.

- La nascita dello Stato Moderno;
- Lo Stato Liberale;
- La crisi dello Stato Liberale;
- Lo Stato fascista;
- Lo Stato Socialista;
- Lo Stato democratico - sociale;
- Le forme di governo nello Stato democratico;
- La forma di Governo Presidenziale;
- La Forma di Governo Parlamentare;
- Sistemi presidenziali e sistemi parlamentari: un confronto.

Tempo utilizzato. N.5 ore.

Secondo Modulo: Lo Stato Italiano e la Costituzione

1 Unità didattica: Le vicende costituzionali dello Stato Italiano

- l' Unificazione;
- Lo Statuto Albertino;
- La proclamazione della Repubblica e l'Assemblea Costituente;
- La Costituzione della Repubblica Italiana, caratteri e significato di “compromesso costituzionale”;
- Gli anni Sessanta e Settanta: il processo di attuazione della Costituzione;
- Gli anni novanta: La transizione dalla prima alla seconda Repubblica.

Tempo utilizzato: n.6 ore

2 Unità didattica: I principi fondamentali della Costituzione Repubblicana

- Libertà ed uguaglianza nella nostra Costituzione;
- I diritti inviolabili dell' uomo (art.2 Cost.);
- Il principio di uguaglianza (art.3 Cost.);
- Il diritto al lavoro (art.4);
- Lo Stato e la Chiesa Cattolica (art.7 Cost.);
- Lo Stato Italiano e le altre Chiese;

3 Unità didattica: Diritti e doveri dei cittadini.

- La tutela delle libertà: riserva di legge e riserva di giurisdizione;
- La libertà personale;
- La libertà religiosa.
- Rapporti tra stato e confessioni religiose;

Tempo utilizzato. N. 6 ore.

4 Unità Didattica: I Partiti politici

- I partiti politici negli stati contemporanei – I Partiti come organizzazioni private – le funzioni pubbliche dei Partiti;
- Il processo di democratizzazione e lo sviluppo dei partiti - nascita ed evoluzione dei Partiti politici in Italia;
- I Partiti Politici nella Costituzione,
- I sistemi dei Partiti;
- L' Evoluzione del sistema dei Partiti in Italia: democrazia bloccata – Degenerazione dei partiti e partitocrazia – Tangentopoli ed il nuovo sistema dei Partiti nella c.d. seconda Repubblica.

Tempo utilizzato: n.8 ore.

TERZO MODULO: GLI ORGANI COSTITUZIONALI

1 Unità Didattica: il corpo elettorale

- Il diritto di voto;
- I Sistemi elettorali nelle moderne democrazie;
- Il sistema di voto in Italia. Successione dei vari sistemi elettorali. Sistema elettorale vigente: pregi e difetti alla luce della finalità di creare governi più “forti”. Il percorso legislativo della proposta di legge del nuovo sistema elettorale;
- Il referendum abrogativo;
- Altre forme di democrazia diretta e di partecipazione.

Tempo utilizzato. N. 8 ore.

2 Unità didattica: Il Parlamento.

- La Camera ed il Senato. Il sistema bicamerale Italiano;
- Il Parlamento in seduta comune;
- Il bicameralismo perfetto ed imperfetto;
- L' organizzazione e funzionamento delle Camere;
- I parlamentari. Il divieto del mandato imperativo – le immunità parlamentari ed il nuovo art.68 Cost.

3 Unità didattica: la funzione legislativa e le altre funzioni del Parlamento.

- Le funzioni del Parlamento: funzione legislativa e quella di controllo e di indirizzo politico;
- Il procedimento legislativo;
- Le leggi costituzionali.

Tempo utilizzato: n. 8 ore.

6 Unità didattica: Il Governo.

- Il governo nel sistema politico e costituzionale: Governi eletti e governi contrattati – Governi del premier e governi dei partiti – i governi in Italia-;
- La composizione del Governo;
- La formazione del Governo;
- Le crisi di Governo;
- La responsabilità politica e responsabilità penale dei ministri;
- Le funzioni del Governo;
- Il potere normativo e politico del Governo: decreti legge, decreti legislativi, regolamenti.

Tempo utilizzato. N. 7 ore.

7 Unità didattica: Il Presidente della Repubblica

- Il ruolo del Presidente della Repubblica;
- Elezione, carica e supplenza;
- La controfirma ministeriale e la responsabilità del Presidente;
- I poteri;
- La responsabilità.

Tempo utilizzato: n. 3 ore.

8 Unità didattica: La Corte Costituzionale

Poteri e funzione.

Tempo utilizzato: n. 3 ore.

IV MODULO: EDUCAZIONE CIVICA

-Il valore della democrazia e la difficoltà della sua attuazione. La partecipazione della società civile alle scelte dello Stato come apparato Istituzionale. Pericoli derivanti dalla rottura del rapporto Stato Apparato- Stato società civile. Astensionismo, sfiducia nei partiti e crisi della democrazia.

Tempo utilizzato n.8 ore

MODULI

I modulo: Lo Stato

PERIODO

18/09/2023– 15/11/2023

II e III modulo: L' Ordinamento

Costituzionale Italiano

15/11/2023 – 20/05/2024

Educazione civica

10/04/2024 - 15/05/2024

Attività di ripasso e approfondimento

20/05/2024 - 10/06/2024

Annotazioni del docente: Il docente ha preferito svolgere in modo più approfondito gli argomenti di diritto costituzionale “puro” in stretto collegamento con i contenuti di economia pubblica. Gli argomenti delle due discipline sono stati, infatti, svolti in modo interagente così da dare agli alunni una visione completa del nostro Stato sia dal punto di vista giuridico che economico finanziario, rilevando lo stretto collegamento tra forma di stato e forma di sistema economico (tra cui sistema finanziario-tributario).

Le interrogazioni e verifiche svolte in classe spaziavano, infatti, tra le due discipline in conformità a quello che dovrebbe essere lo spirito educativo nei confronti di ragazzi adulti: dar loro la possibilità di ampliare le proprie capacità analitico-critiche certamente pregiudicate da insegnamenti eccessivamente a “reparti-stagno”.

METODOLOGIE:

Sono state attuate le seguenti metodologie:

- Lezione frontale;
- Lezioni partecipate.

MATERIALE DIDATTICO:

Testo adottato: Autori: Paolo Monti

Titolo: Iuris Tantum-Fino a prova contraria

Casa Editrice: Zanichelli

TIPOLOGIA DELLE PROVE DI VERIFICA

Verifiche formative orali, verifiche sommative orali con l'utilizzo anche delle verifiche del testo adottato nella forma di trattazione sintetica di argomenti, quesiti a risposta singola, quesiti a risposta multipla, problemi a soluzione rapida.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Per quanto riguarda le corrispondenze tra voti e livelli di conoscenza, competenza e capacità, sono stati adottati i seguenti criteri di valutazione:

livello	voto	descrizione
1°	1-2	Non conosce e/o ricorda regole, termini, concetti, procedimenti; non comprende adeguatamente il testo e non riesce ad eseguire semplici compiti; non applica adeguatamente regole e procedimenti; non evidenzia capacità di analisi e di sintesi; non possiede capacità di valutazione; non è in grado di utilizzare i contenuti delle unità didattiche.
2°	3	Conosce e/o ricorda regole, termini, concetti, procedimenti in modo estremamente frammentario e superficiale; non comprende adeguatamente il testo e commette gravi errori nell'esecuzione di semplici compiti; non applica adeguatamente regole e procedimenti; non evidenzia autonome capacità di analisi e di sintesi; non possiede capacità di valutazione; non è in grado di utilizzare i contenuti delle unità didattiche.
3°	4	Non conosce e/o ricorda parzialmente regole, termini, concetti, procedimenti; comprende faticosamente e parzialmente il testo; applica con serie difficoltà regole e procedimenti; evidenzia insufficienti capacità di analisi e di sintesi; possiede insufficienti capacità di valutazione; non è in grado di utilizzare correttamente i contenuti delle unità didattiche.
4°	5	Conosce e/o ricorda sufficientemente regole, termini, concetti, procedimenti; comprende sufficientemente il testo; applica con difficoltà e in maniera non appropriata regole e procedimenti; evidenzia scarse capacità di analisi, di sintesi e di valutazione; utilizza in maniera imprecisa i contenuti delle unità didattiche.
5°	6	Conosce e/o ricorda sufficientemente regole, termini, concetti, procedimenti; comprende sufficientemente il testo; applica in modo sufficientemente corretto regole e procedimenti; evidenzia mediocri capacità di analisi, di sintesi e di valutazione; è in grado di utilizzare correttamente i contenuti delle unità didattiche.
6°	7	Conosce e/o ricorda discretamente regole, termini, concetti, procedimenti; comprende adeguatamente il testo; applica in modo adeguato regole procedimenti e processi; evidenzia sufficienti capacità di analisi, di sintesi e di valutazione; utilizza razionalmente i contenuti delle unità didattiche.
7°	8	Conosce e comprende bene regole, termini, concetti e procedimenti ed è perfettamente in grado di applicarli; evidenzia discreta capacità di analisi, di sintesi e valutazione.
8°	9-10	Conosce e comprende bene regole, termini, concetti e procedimenti ed è perfettamente in grado di applicarli; evidenzia buone o ottime capacità di analisi, di sintesi e valutazione.

.La valutazione conclusiva, oltre ai precedenti parametri, ha fatto e farà riferimento anche a: frequenza, attenzione in classe, partecipazione alla didattica a distanza, interesse mostrato per la disciplina, partecipazione attiva, disponibilità al dialogo educativo.

Per l' educazione civica è stata adottata la griglia di valutazione allegata al documento del 15 Maggio, a cui il docente si riporta per fare parte integrante e sostanziale della presente relazione.

2.4 Economia e Finanza Pubblica

DOCENTE: prof.ssa Gianna Pacini

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti dagli alunni i seguenti obiettivi in termini di:

Obiettivi cognitivi	raggiunti da		
Obiettivi programmati <u>CONOSCENZE:</u> - Conoscere la funzione e i principi regolatori dell'attività economica e finanziaria dello Stato; -Conoscere la struttura della spesa e dell'entrata pubbliche; - Conoscere la struttura del bilancio pubblico; - Conoscere la struttura del sistema tributario attuale e le principali imposte previste e disciplinate dalla riforma tributaria. <u>COMPETENZE E CAPACITA':</u> -Saper individuare il ruolo della politica economica con particolare riferimento alla politica finanziaria; -Saper individuare la funzione economico – politica della spesa ed entrata pubbliche; - Saper interpretare il bilancio quale strumento di programmazione politico – economica; - Saper individuare gli aspetti giuridico-politico- economici delle principali imposte previste dal nostro ordinamento tributario. - Miglioramento della capacità critico-analitica.	Quasi tutti	Maggioranza	metà
			X
			X
			X
			X
			X
			X
		X	
		X	

Alcuni degli alunni alla fine dell' anno scolastico hanno raggiunto profitti pienamente soddisfacenti (2 tra l'ottimo ed eccellente e 4 discreti), mentre il resto della classe si attesta su livelli sufficienti e/o quasi sufficienti. Solo una parte degli alunni, alla fine del percorso scolastico, è riuscita a modificare il proprio metodo di studio acquisendo una maggiore razionalità nell' analisi dei contenuti.

Osservazioni sullo svolgimento del programma e situazione della classe:

Il rapporto docente- alunni è sempre stato buono.

La conoscenza maturata alla fine del biennio ed il confronto con ragazzi ormai adulti hanno spinto il docente a ricercare un dialogo non strettamente scolastico, ma esteso a problemi attuali vissuti in prima persona dai ragazzi medesimi.

La disciplina oggetto di insegnamento, strettamente inerente gli aspetti socio-economico -politici della realtà attuale, ha permesso soventi dibattiti su problemi di attualità nell'obbiettivo di far acquisire ai ragazzi un apprendimento concreto della disciplina stessa.

Il programma curriculare svolto dal docente nell'anno in corso, esposto in termini di moduli, unità e singoli contenuti didattici, è stato il seguente:

I modulo: L'economia pubblica- Strumenti e funzioni della politica economica **08/09/'2022 - 30/11/'22 18 ore**

1. unità didattica. Economia pubblica e politica economica

1. Lo studio dell'economia pubblica;

2. L' intervento pubblico nell' economia- I compiti dello Stato e le dimensioni dell' intervento pubblico. Evoluzione storica. Limiti e difficoltà dell' intervento pubblico.

1. Iniziativa privata ed intervento pubblico.

2. unità didattica. Gli strumenti della politica economica

1. Le diverse modalità dell' intervento pubblico;

2. La politica fiscale;

3. La politica monetaria;

3. unità didattica: Gli obiettivi e gli strumenti dell' intervento pubblico nell'economia.

1. I principali obiettivi della politica economica.

2. L' allocazione delle risorse

3. Lo sviluppo

4. La stabilizzazione della domanda

5. L'equa redistribuzione del reddito

II modulo: La finanza pubblica come strumento di politica economica. **30/11/'23- 30/03/2024 35 ore**

1. unità didattica: l' operatore Amministrazioni Pubbliche.

I soggetti dell'attività economica e finanziaria pubblica (Settore statale e pubblico);

2. unità didattica: Le spese pubbliche.

1. La spesa pubblica come strumento di politica economica- Struttura della spesa pubblica;

2. Il volume e le variazioni quantitative della spesa pubblica;

3. Effetti della spesa pubblica sull'equilibrio del sistema economico;

5. Il moltiplicatore e l'acceleratore Keynesiani;

6. Effetti negativi di una eccessiva espansione della spesa pubblica;

3. unità didattica: Le entrate pubbliche

1. Il sistema delle entrate pubbliche;

2. Classificazione delle entrate: prezzi, tributi e prestiti

3. La pressione tributaria;

4. Effetti economici del prelievo tributario;
5. La struttura delle entrate pubbliche in Italia.

III modulo: Il bilancio

30/03/2024 – 20/04/2024 8 ore

1. unità didattica: Funzione e struttura del bilancio.

1. Le funzioni del bilancio;
2. La normativa sul bilancio;
3. Caratteri e principi del bilancio
4. Il risultato differenziale del debito pubblico.

2. unità didattica: l'equilibrio dei conti pubblici.

1. Il problema del pareggio e teorie sulla politica di bilancio;
2. Indebitamento pubblico e reddito nazionale;
3. I vincoli europei e limiti alla creazione dei disavanzi;
4. Il principio costituzionale del pareggio.

IV modulo: Il sistema tributario. Principi generali dell'imposizione fiscale 20/04/2023- 05/06/2023 10 ore

1. unità didattica: Le imposte ed il sistema tributario

1. Caratteri e funzioni dell'imposta;
2. Presupposto e struttura dell'imposta;
3. Le forme di prelievo fiscale. Le imposte dirette;
4. Le imposte indirette;
5. Imposte generali e speciali, reali e personali, proporzionali, progressive e regressive;
6. Tecniche della progressività

3. unità didattica. Effetti economici dell'imposta

1. Gli effetti micro e macroeconomici dell'imposizione fiscale.
2. La pressione tributaria
3. Effetti dell'incremento della pressione fiscale
4. Effetti economici delle singole imposte: l'evasione, l'elusione, la rimozione, la traslazione (con esclusione dei vari tipi di mercato), l'ammortamento dell'imposta, la diffusione dell'imposta.

V Modulo: Il Sistema tributario Italiano 06/06/2024– 10/06/2024 3 ore

• Unità didattica: Lineamenti generali del sistema tributario

Criteri di valutazione:

Per quanto riguarda le corrispondenze tra voti e livelli di conoscenza, competenza e capacità, sono stati adottati i seguenti criteri di valutazione:

livello	voto	descrizione
1°	1-2	Non conosce e/o ricorda regole, termini, concetti, procedimenti; non comprende adeguatamente il testo e non riesce ad eseguire semplici compiti; non applica adeguatamente regole e procedimenti; non evidenzia capacità di analisi e di sintesi; non possiede capacità di valutazione; non è in grado di utilizzare i contenuti delle unità didattiche.
2°	3	Conosce e/o ricorda regole, termini, concetti, procedimenti in modo

		estremamente frammentario e superficiale; non comprende adeguatamente il testo e commette gravi errori nell'esecuzione di semplici compiti; non applica adeguatamente regole e procedimenti; non evidenzia autonome capacità di analisi e di sintesi; non possiede capacità di valutazione; non è in grado di utilizzare i contenuti delle unità didattiche.
3°	4	Non conosce e/o ricorda parzialmente regole, termini, concetti, procedimenti; comprende faticosamente e parzialmente il testo; applica con serie difficoltà regole e procedimenti; evidenzia insufficienti capacità di analisi e di sintesi; possiede insufficienti capacità di valutazione; non è in grado di utilizzare correttamente i contenuti delle unità didattiche.
4°	5	Conosce e/o ricorda sufficientemente regole, termini, concetti, procedimenti; comprende sufficientemente il testo; applica con difficoltà e in maniera non appropriata regole e procedimenti; evidenzia scarse capacità di analisi, di sintesi e di valutazione; utilizza in maniera imprecisa i contenuti delle unità didattiche.
5°	6	Conosce e/o ricorda sufficientemente regole, termini, concetti, procedimenti; comprende sufficientemente il testo; applica in modo sufficientemente corretto regole e procedimenti; evidenzia mediocri capacità di analisi, di sintesi e di valutazione; è in grado di utilizzare correttamente i contenuti delle unità didattiche.
6°	7	Conosce e/o ricorda discretamente regole, termini, concetti, procedimenti; comprende adeguatamente il testo; applica in modo adeguato regole procedimenti e processi; evidenzia sufficienti capacità di analisi, di sintesi e di valutazione; utilizza razionalmente i contenuti delle unità didattiche.
7°	8	Conosce e comprende bene regole, termini, concetti e procedimenti ed è perfettamente in grado di applicarli; evidenzia discreta capacità di analisi, di sintesi e valutazione.
8°	9-10	Conosce e comprende bene regole, termini, concetti e procedimenti ed è perfettamente in grado di applicarli; evidenzia buone o ottime capacità di analisi, di sintesi e valutazione.

La valutazione conclusiva, oltre ai precedenti parametri, ha fatto e farà riferimento anche a: frequenza, attenzione in classe, partecipazione alla didattica a distanza, interesse mostrato per la disciplina, partecipazione attiva, disponibilità al dialogo educativo.

METODOLOGIE

Sono state attuate le seguenti metodologie:

- Lezioni frontali;
- Lezioni partecipate.

MATERIALE DIDATTICO

Testo adottato: autori Rosa Vinci Orlando.

Casa Editrice: Tramontana.

Titolo: Economia e finanza pubblica

TIPOLOGIA DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE:

Verifiche formative orali, verifiche sommative orali con l'utilizzo anche delle verifiche del testo adottato nella forma di trattazione sintetica di argomenti, quesiti a risposta singola, quesiti a risposta multipla, problemi a soluzione rapida.

2.5 Informatica e Laboratorio di Informatica

Informatica

DOCENTE: Prof. Armando Loffredo/Alessandro Ulmi

Obiettivi cognitivi

Obiettivi programmati	Raggiunti da			
	tutti	maggioranza	metà	alcuni
Capacità di svolgere la progettazione concettuale e logica di database e di realizzarli e gestirli utilizzando il linguaggio SQL		X		
Conoscenza e capacità di usare il linguaggio HTML		X		
Conoscenza e capacità di usare il linguaggio PHP per produrre pagine web dinamiche	ancora da verificare			
Conoscere le reti per l'azienda		X		
Conoscere e le problematiche relative alla sicurezza informatica		X		
Conoscenza delle normative di tutela della privacy, del Copyright e dei reati informatici	ancora da verificare			
Conoscenza di tecniche e sistemi di sviluppo di progetti per l'integrazione dei processi aziendali	verifica in corso			
Saper utilizzare le funzionalità di internet e valutarne gli sviluppi	verifica in corso			
Sviluppare la capacità di un individuo di avvalersi consapevolmente e responsabilmente dei mezzi di comunicazione virtuali, acquisire conoscenze e abilità riguardo ai relativi rischi associati e alle possibili strategie e strumenti di difesa	ancora da verificare			

Contenuti disciplinari

L'elenco dettagliato dei contenuti è riportato nel programma allegato.

Metodologia Le metodologie didattiche utilizzate sono sia strutturate sui due fronti della lezione frontale e dell'attività di laboratorio.

Strumenti e sussidi

Si prevede l'utilizzo per le lezioni frontali del libro di testo, di lavagna interattiva nonché di sussidi didattici vari predisposti dal docente (presentazioni, dispense, manuali, testi e soluzioni delle verifiche e di esercizi svolti in classe)

Per le lezioni di laboratorio la dotazione per ciascun allievo dei seguenti strumenti:

- o Personal Notebook computer connesso alla rete locale e a internet
- o Sistema operativo Windows 10
- o Software Draw.io
- o Suite Oracle MySQL
- o Ambiente di sviluppo software per MySQL e Apache: XAMPP

Tipologia delle prove di verifica Nel corso dell'anno saranno svolte verifiche (e forse simulazioni) scritte,

colloqui e prove orali e/o semistrutturate e verifiche di laboratorio in numero congruo e comunque compatibile con le ore disponibili

Criteria di valutazione da personalizzare:

VOTO	DESCRIZIONE
0-2	VOTO NULLO Verifica orale: rifiuto del dialogo, l'alunno si sottrae alla verifica. Verifica scritta / prova pratica: consegna in bianco.
3	NEGATIVO Verifica orale: esposizione carente, difficoltà espositive, conoscenza fortemente limitata di contenuti essenziali. Verifica scritta / prova pratica: svolta solo parzialmente, con gravi errori concettuali
4	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE Verifica orale: conoscenze limitate dei contenuti essenziali, competenze parziali e mal esposte. Verifica scritta / prova pratica: svolta solo parzialmente, con errori diffusi
5	INSUFFICIENTE Verifica orale: conoscenza frammentaria, parziale ed imprecisa dei contenuti essenziali. Esposizione impacciata e priva del linguaggio appropriato. Verifica scritta / prova pratica: svolta in maniera incompleta, oppure completa ma errori diffusi
6	SUFFICIENTE Verifica orale: conoscenza dei contenuti essenziali, esposti con linguaggio semplice ma appropriato. Verifica scritta / prova pratica: svolta in maniera incompleta ma pressoché priva di errori concettuali, oppure svolta per intero con piccoli errori non diffusi.
7	DISCRETO Verifica orale: conoscenza e discreta padronanza dei contenuti essenziali, esposti con linguaggio appropriato e con spunti di riflessione. Verifica scritta / prova pratica: svolta per intero, conforme a quanto richiesto. Assenza di errori concettuali, presenza limitata di errori.
8	BUONO Verifica orale: conoscenza completa e ragionata dei contenuti essenziali esposti in maniera sicura e con padronanza di linguaggio. Capacità di ragionamento. Verifica scritta / prova pratica: svolta per intero, conforme a quanto richiesto. Assenza di errori concettuali. Argomentazione delle scelte risolutive.

9	<p>OTTIMO Verifica orale: conoscenza completa dei contenuti essenziali e degli approfondimenti esposti in maniera brillante e sicura, con padronanza di linguaggio. Capacità di ragionamento. Verifica scritta / prova pratica: svolta per intero, conforme a quanto richiesto. Assenza di errori concettuali e di calcolo. Argomentazione parziale delle scelte risolutive e utilizzo di tecniche avanzate.</p>
10	<p>ECCELLENTE Verifica orale: conoscenza completa, approfondita e personalizzata dei contenuti essenziali e degli approfondimenti, esposti in maniera brillante, sicura, con padronanza di linguaggio. Verifica scritta / prova pratica: perfettamente svolta in ogni sua parte, assenza di qualsiasi tipo di errore, argomentazione totale delle scelte risolutive e utilizzo di tecniche avanzate.</p>

La valutazione conclusiva, oltre ai precedenti parametri, ha fatto riferimento anche a: frequenza, attenzione in classe, interesse mostrato per la disciplina, partecipazione attiva, disponibilità al dialogo educativo.

PROGRAMMA SVOLTO

Modulo I - progettazione concettuale e logica di basi di dati e realizzazione di semplici database mediante il linguaggio SQL(58 ore)

Nota: questo modulo sarà in gran parte svolto come una ripresa di concetti già illustrati durante la quarta classe e sarà finalizzato principalmente alla preparazione della eventuale seconda prova dell'esame di maturità, cercando quindi di evitare forti spiegazioni teoriche e puntando invece sullo approfondimento e svolgimento di concetti e problemi a carattere pratico-applicato.

- Entità
- Attributi
- Chiavi primarie ed esterne
- Associazioni
- Le gerarchie ISA e di Subset
- I vincoli impliciti ed espliciti
- Il modello ER
- Le relazioni
- Traduzione delle entità
- Eliminazione di gerarchie, attributi multipli e composti(conoscenza/abilità di base)
- Traduzione delle associazioni binarie
- Gli operatori relazionali di proiezione, selezione, congiunzione
- Le tre forme normali
- Uso del DBMS MYSQL e delle interfacce PhpMyAdmin di XAMPP
- Il linguaggio SQL – DDL e DML
- Clausole SELECT – FROM – WHERE - DISTINCT –ORDER BY – GROUP BY - HAVING
- Operatori algebrici e logici (AND, OR, NOT), operatori IN, BETWEEN, NULL, LIKE, NOT
- Utilizzo JOIN
- Query con funzioni di aggregazione(COUNT, SUM, AVG, MAX, MIN)
- Clausola INSERT

- Clausola CREATE
- Nomi e Tipi dei campi
- NOT NULL e AUTO_INCREMENT
- Gestione dei Vincoli
- Chiavi primarie
- Chiavi esterne

Modulo II - linguaggi HTML e PHP (32 ore)

- Struttura di un'applicazione per il web
- Linguaggio lato client e lato server
- Server http: software Apache
- Struttura di un documento HTML
- Tag e loro attributi
- Attributi comuni a tutti i tag ed attributi specifici di un tag
- L'intestazione: HEAD e TITLE
- La sezione BODY
- Intestazioni e paragrafi
- Formattazione del testo
- Collegamenti ipertestuali e ancore
- Immagini
- Tabelle
- Liste ed elenchi
- Il tag form
- I tag di input
- Cosa si può fare con PHP
- Esecuzione di pagine in PHP
- Commenti
- Variabili
- Costrutti di selezione e cicli (if, while, for)
- i metodi GET e POST
- i vettori. \$_GET e \$_POST
- Utilizzo delle informazioni ricevute attraverso un form
- Interfacciamento di un'applicazione web con mysql
- Connessione al database con mysqli
- Esecuzione di query su database con la funzione query
- la funzione foreach
- Controllo degli errori con la funzione mysqli_connect_errno
- La tecnica postback per l'invio dei dati
- Operazioni CRUD su database: inserimento record, ricerca, aggiornamento e cancellazione

Modulo III – Le reti per l'azienda(30 ore)

- A. modelli e tipi di reti, (20 ore)
- concetto di protocollo di comunicazione
 - le reti per l'azienda: uso, vantaggi e aspetti hardware
 - reti Peer-to-Peer e reti Client/Server
 - reti LAN, MAN, WAN
 - topologie di rete
 - tipi di commutazione di circuito e di pacchetto
 - la struttura delle reti: gerarchie di livelli, architettura di rete, interfacce e servizi affidabili e non affidabili
 - il modello architetturale ISO/OSI
 - la comunicazione tra host
 - i sette livelli di ISO/OSI

- mezzi trasmissivi elettrici, wireless(Bluetooth e WiFi), ottici
- cavo STP, UTP, Fibra Ottica
- trasmissione analogica e digitale
- larghezza di banda
- l'architettura TCP/IP: i quattro livelli
- il livello di accesso alla rete: concetti di Frame e Mac Address; la rete locale Ethernet e il protocollo CSMA/CD
- il livello di internetworking: l'indirizzo IP: classi di indirizzi IP e la subnet mask
- il livello di trasporto: i protocolli TCP E UDP(fondamenti)
- il livello applicativo: i principali protocolli
- il DNS
- il protocollo FTP
- apparati di rete(switch, router, bridge, gateway, firewall)
- le reti wireless:

b) la sicurezza informatica(10 ore)

- aspetti sulla sicurezza dei Dati e programmi in rete
- controllo degli accessi
- i più comuni tipi di cyber attack
- il malware
- la crittografia simmetrica
- criptare e decriptare
- la crittografia asimmetrica
- la posta elettronica certificata(PEC)
- la firma digitale
- protezione delle reti aziendali
- Reti VPN
- sicurezza nelle reti wireless
- cloud e sicurezza

Modulo IV – Privacy e identità digitale(3 ore)

- La privacy e il trattamento dei dati
- Software e licenze
- la tutela giuridica del software
- Il commercio elettronico: aspetti contrattuali(fondamenti)
- la criminalità informatica
- il codice dell'amministrazione digitale(CAD)

Modulo VI – tecniche e strumenti di sviluppo di progetti di integrazione dei processi aziendali(10 ore)

- sistemi operazionali e sistemi gestionali
- MRP e MRP2
- I Data Warehouse
- ERP
- ERP esteso(fondamenti)
- modulo CRM(fondamenti)

Modulo VIII – Elementi di Cittadinanza digitale(per educazione civica)(4 ore))(da rivedere nei prossimi C.D.C.)

- accessi sicuri ad internet;
- virus,
- siti web non veritieri e informazioni personali su internet;

- le frodi informatiche

Osservazioni: L'attività di laboratorio sarà svolta in completa assonanza con la programmazione redatta dal Prof. Di Pinto Gabriele alla quale si rimanda per una più dettagliata visione al riguardo.

Laboratorio di Informatica

DOCENTE: Gabriele Di Pinto

Descrizione della classe in relazione alle dinamiche comportamentali ed ai livelli di competenze conoscenze e capacità:

Per quanto concerne l'aspetto disciplinare la classe si è sempre dimostrata corretta e rispettosa delle regole di istituto e del vivere civile. Per quanto attiene all'aspetto didattico, ci sono alcuni elementi che presentano un buon livello di attenzione. I ragazzi partecipano attivamente a quanto trattato a lezione.

Obiettivi cognitivi

Obiettivi programmati	Raggiunti da			
	tutti	maggioranza	metà	alcuni
Capacità di svolgere la progettazione concettuale e logica di database e di realizzarli e gestirli utilizzando il linguaggio SQL		X		
Conoscenza e capacità di usare il linguaggio HTML		X		
Conoscenza e capacità di usare il linguaggio PHP per produrre pagine web dinamiche		X		
Conoscere le reti per l'azienda		X		

Contenuti disciplinari programmati

Vedere programma allegato

Metodologia

Le metodologie didattiche utilizzate si sono articolate sostanzialmente in attività di laboratorio e lezione frontale.

Strumenti e sussidi

Si prevede l'utilizzo per le lezioni frontali del libro di testo, di lavagna interattiva nonché di sussidi didattici vari predisposti dal docente (presentazioni, dispense, manuali, testi e soluzioni delle verifiche e di esercizi svolti in classe)

Per le lezioni di laboratorio la dotazione per ciascun allievo dei seguenti strumenti:

- o Personal Notebook computer connesso alla rete locale e a internet
- o Sistema operativo Windows 10
- o Software Draw.io
- o Suite Oracle MySQL
- o Ambiente di sviluppo software per MySQL e Apache: XAMPP
- o Notepad ++

Tipologia delle prove di verifica: Nel corso dell'anno sono state svolte verifiche di laboratorio in numero congruo e comunque compatibile con le ore disponibili.

Criteri di valutazione

VOT	DESCRIZIONE
O	

0-2	<p>VOTO NULLO</p> <p>Verifica orale: rifiuto del dialogo, l'alunno si sottrae alla verifica. Verifica scritta / prova pratica: consegna in bianco.</p>
3	<p>NEGATIVO</p> <p>Verifica orale: esposizione carente, difficoltà espositive, conoscenza fortemente limitata di contenuti essenziali.</p> <p>Verifica scritta / prova pratica: svolta solo parzialmente, con gravi errori concettuali</p>
4	<p>GRAVEMENTE INSUFFICIENTE</p> <p>Verifica orale: conoscenze limitate dei contenuti essenziali, competenze parziali e mal esposte.</p> <p>Verifica scritta / prova pratica: svolta solo parzialmente, con errori diffusi</p>
5	<p>INSUFFICIENTE</p> <p>Verifica orale: conoscenza frammentaria, parziale ed imprecisa dei contenuti essenziali. Esposizione impacciata e priva del linguaggio appropriato.</p> <p>Verifica scritta / prova pratica: svolta in maniera incompleta, oppure completata ma errori diffusi</p>
6	<p>SUFFICIENTE</p> <p>Verifica orale: conoscenza dei contenuti essenziali, esposti con linguaggio semplice ma appropriato.</p> <p>Verifica scritta / prova pratica: svolta in maniera incompleta ma pressoché priva di errori concettuali, oppure svolta per intero con piccoli errori non diffusi.</p>
7	<p>DISCRETO</p> <p>Verifica orale: conoscenza e discreta padronanza dei contenuti essenziali, esposti con linguaggio appropriato e con spunti di riflessione.</p> <p>Verifica scritta / prova pratica: svolta per intero, conforme a quanto richiesto. Assenza di errori concettuali, presenza limitata di errori.</p>

8	<p>BUONO</p> <p>Verifica orale: conoscenza completa e ragionata dei contenuti essenziali esposti in maniera sicura e con padronanza di linguaggio. Capacità di ragionamento.</p> <p>Verifica scritta / prova pratica: svolta per intero, conforme a quanto richiesto. Assenza di errori concettuali. Argomentazione delle scelte risolutive.</p>
9	<p>OTTIMO</p> <p>Verifica orale: conoscenza completa dei contenuti essenziali e degli approfondimenti esposti in maniera brillante e sicura, con padronanza di linguaggio. Capacità di ragionamento.</p> <p>Verifica scritta / prova pratica: svolta per intero, conforme a quanto richiesto. Assenza di errori concettuali e di calcolo. Argomentazione parziale delle scelte risolutive e utilizzo di tecniche avanzate.</p>
10	<p>ECCELLENTE</p> <p>Verifica orale: conoscenza completa, approfondita e personalizzata dei contenuti essenziali e degli approfondimenti, esposti in maniera brillante, sicura, con padronanza di linguaggio.</p> <p>Verifica scritta / prova pratica: perfettamente svolta in ogni sua parte, assenza di qualsiasi tipo di errore, argomentazione totale delle scelte risolutive e utilizzo di tecniche avanzate.</p>

La valutazione conclusiva, oltre ai precedenti parametri, ha tenuto conto anche della frequenza, dell'attenzione in classe, dell'interesse mostrato per la disciplina, della partecipazione attiva e della disponibilità al dialogo educativo.

Obiettivi minimi

Raggiungimento di un livello sufficiente nella gestione digitale delle apparecchiature messe a disposizione e nella programmazione

PROGRAMMA SVOLTO

Modulo I - progettazione concettuale e logica di basi di dati e realizzazione di semplici database mediante il linguaggio SQL

Nota: questo modulo è in gran parte svolto come una ripresa di concetti già illustrati durante la quarta classe, cercando quindi di evitare forti spiegazioni teoriche e puntando invece sullo approfondimento e svolgimento di concetti e problemi a carattere pratico-applicato.

- Entità
- Attributi
- Chiavi primarie ed esterne
- Associazioni
- Le relazioni
- Traduzione delle entità
- Traduzione delle associazioni binarie
- Gli operatori relazionali di proiezione, selezione, congiunzione
- Uso del DBMS MYSQL e delle interfacce PhpMyAdmin di XAMPP
- Il linguaggio SQL – DDL e DML
- Clausole SELECT – FROM – WHERE - DISTINCT –ORDER BY – GROUP BY - HAVING
- Operatori algebrici e logici (AND, OR, NOT), operatori IN, BETWEEN, NULL, LIKE, NOT

- Utilizzo JOIN
- Query con funzioni di aggregazione(COUNT, SUM, AVG, MAX, MIN)
- Clausola INSERT
- Clausola CREATE
- Nomi e Tipi dei campi
- NOT NULL e AUTO_INCREMENT
- Gestione dei Vincoli
- Chiavi primarie
- Chiavi esterne

Modulo II - linguaggi HTML e PHP

- Struttura di un'applicazione per il web
- Linguaggio lato client e lato server
- Server http: software Apache
- Struttura di un documento HTML
- Tag e loro attributi
- Attributi comuni a tutti i tag ed attributi specifici di un tag
- L'intestazione: HEAD e TITLE
- La sezione BODY
- Intestazioni e paragrafi
- Formattazione del testo
- Collegamenti ipertestuali e ancore
- Immagini
- Tabelle
- Liste ed elenchi
- Il tag form
- I tag di input
- Cosa si può fare con PHP
- Esecuzione di pagine in PHP
- Commenti
- Variabili
- Costrutti di selezione e cicli (if, while, for)
- i metodi GET e POST
- i vettori. \$_GET e \$_POST
- Utilizzo delle informazioni ricevute attraverso un form
- Interfacciamento di un'applicazione web con Mysql
- Connessione al database con mysqli
- Esecuzione di query su database con la funzione query
- la funzione foreach
- Controllo degli errori con la funzione mysqli_connect_errno
- La tecnica postback per l'invio dei dati
- Operazioni CRUD su database: inserimento record, ricerca, aggiornamento e cancellazione

Osservazioni:L'attività di laboratorio è svolta in completa assonanza con la programmazione redatta dal Prof. Loffredo Armando e dal supplente Alessandro Ulmi alla quale si rimanda per una più dettagliata visione al riguardo.

2.6 Lingua e Cultura Inglese negli istituti di istruzione secondaria di II grado

DOCENTE: prof.ssa Daniela Tedeschi

RELAZIONE

Premessa

Il percorso didattico degli alunni della classe è stato da sempre contraddistinto da un impegno superficiale, e da un ritmo di studio molto incostante.

Il biennio vissuto nella pandemia non ha sostenuto un'adeguata preparazione di base; anche nel triennio il comportamento e l'interesse non hanno migliorato sostanzialmente il rendimento scolastico.

La partecipazione alle lezioni, seppur abbastanza disciplinata, è stata spesso poco proficua: gli allievi hanno mostrato di distrarsi con facilità e poche volte, durante le lezioni, hanno preso annotazioni sui loro quaderni.

Il coinvolgimento, seppur sollecitato con riferimenti anche alla quotidianità vissuta, è stato sempre piuttosto debole ed indolente.

Pochi studenti hanno mostrato dei progressi concreti; Alcuni hanno acquisito un metodo di studio autonomo e grazie all'impegno e allo studio più costante, hanno appreso un corredo lessicale sufficiente per produrre una comunicazione professionale efficace.

Ciò premesso, la programmazione è stata svolta, illustrando le tematiche previste; tuttavia, come già detto, non è stato sempre possibile consolidare ed approfondire le conoscenze a causa dell'irregolare ritmo di studio.

Numerose volte si è reso necessario ripetere e ripassare gli argomenti svolti e pianificare nuove date per le verifiche.

Anche la frequenza non è stata sempre costante; alcuni studenti si assentavano soprattutto nei giorni delle verifiche.

La difficoltà di sottoporsi alle prove è stata per lo più determinata dalla discontinuità nello studio personale e da un ascolto in classe poco proficuo e partecipato.

Tre sono i gruppi di profitto:

- il primo gruppo, il più numeroso, ha raggiunto con difficoltà e, solo in parte, gli obiettivi programmati a causa di una preparazione di base lacunosa e un'estrema discontinuità nello studio

- il secondo evidenzia una preparazione sufficiente, sebbene frutto spesso di uno studio mnemonico, volto a semplificare e sintetizzare eccessivamente gli argomenti;

- il terzo gruppo di quattro studenti raggiunge dei buoni risultati, grazie ad un comportamento più responsabile ed uno studio costante; l'apprendimento dei temi professionali è soddisfacente. Uno degli studenti ha superato con successo la certificazione Cambridge FCE.

Obiettivi cognitivi

Obiettivi programmati	Raggiunti da:				
	tutti	Quasi tutti	maggioranza	metà	alcuni

Obiettivi programmati	Raggiunti da:				
	tutti	Quasi tutti	maggioranza	metà	alcuni
Conoscenze Consolidare e ampliare le strutture morfosintattiche di base; conoscere lessico relativo ad argomenti di tipo tecnico/turistico ed ampliare quelli di uso comune			X		
Conoscere il lessico, le strutture grammaticali e sintattiche corrispondenti al livello B1 avanzato del quadro comune europeo di riferimento per le lingue straniere;				X	
Tecniche d'uso del dizionario monolingue, anche multimediali		X			
Abilità/Capacità Interagire con relativa spontaneità in conversazioni su argomenti quotidiani.				X	
Comprendere una varietà di semplici messaggi orali in contesti differenziati trasmessi attraverso diversi canali; comprendere testi scritti di diverso genere;				X	
Produrre semplici testi chiari, orali e scritti, adeguati ai diversi contesti (orali e scritti) di tipo descrittivo, espositivo e argomentativo;				X	
Analizzare, riassumere e commentare			X		
Competenze Sostenere una conversazione e produrre un testo in L2, funzionale alla situazione della comunicazione; relazionarsi e lavorare all'interno di un gruppo;			X		
Comprendere i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari che affronta normalmente a scuola, nel tempo libero, ecc.;		X			
Produrre testi coerenti su argomenti che gli siano familiari o siano di suo interesse;				X	
Descrivere esperienze e avvenimenti, sogni, speranze, ambizioni;			X		
Esporre brevemente ragioni e dare spiegazioni su opinioni e progetti.”				X	

Contenuti disciplinari

L'elenco dettagliato dei contenuti è riportato nel programma allegato.

Mezzi e metodi

Le procedure didattiche e le attività proposte in classe sono state proposte seguendo il libro in adozione “Business” (edito da Zanichelli) e le tipologie di esercitazioni contenute nel libro di grammatica “Get into Grammar and Vocabulary” (edito da Pearson- Longman) e “Performer B2” (edito da Zanichelli).

La lezione frontale ha visto spesso i ragazzi in difficoltà nell’uso esclusivo della lingua inglese, pertanto si è dovuto talvolta usare anche la lingua italiana, almeno per chiarire ed enucleare i contenuti essenziali.

Si sono evitati esercizi meccanici in favore di attività più aperte per incoraggiare gli studenti ad elaborare personalmente il materiale presentato e ad arricchirlo attingendo alla loro esperienza personale e ai saperi già appresi nelle altre discipline.

Alcuni alunni hanno migliorato il metodo di studio, abbandonando almeno in parte lo studio a memoria.

Particolarmente preziosi sono stati i materiali presi dal web per approfondire e aggiornare i contenuti professionali ed eventi professionali.

Nella produzione scritta sono state svolte attività di vario genere, guidando gli studenti, attraverso l’uso di modelli, ad utilizzare la lingua, progressivamente in modo sempre più personale e coerente con lo scopo comunicativo richiesto.

L’analisi dei brani di lettura svolti ha fornito ulteriori elementi di riflessioni su temi di attualità e argomenti di educazione civica previsti.

Questionari attività di vero o falso, risposte a scelta multipla e naturalmente domande aperte hanno impegnato i ragazzi nell’utilizzo di varie tecniche per migliorare la comprensione e la produzione scritta ed orale.

Strumenti e sussidi

Il libro di testo ha costituito il principale strumento, ma l’uso di materiali sul web ha implementato in modo molto significativo il processo di apprendimento..

La LIM è stata preziosa per svolgere ulteriori esercitazioni in classe, soprattutto per consolidare o ripassare gli argomenti più ostici.

Tipologia delle prove di verifica

Le tipologie scritte sono state di vario tipo, pianificate per valutare tre aree: vocabulary, grammar, communication (*listening - speaking - reading - writing*), proponendo anche alcune attività simili a quelle della certificazioni e quelle previste per le prove Invalsi.

Infine, altre verifiche hanno riguardato la conoscenza dei temi professionali..

Quelle orali sono state realizzate mediante dialoghi, descrizioni di immagini e l’esposizione e l’interazione sui temi affrontati.

Le verifiche poste in essere al fine di valutare le conoscenze e competenze linguistiche sono state prodotte e svolte regolarmente: due o più prove orali con due compiti scritti per il I e II quadrimestre.

E’ stata svolta una prova di verifica del recupero dopo il I quadrimestre. Inoltre ad ogni studente sono state offerte più prove di recupero a seconda delle esigenze e dei ritmi di apprendimento.

Criteri di valutazione

I criteri di valutazione possono essere sinteticamente descritti nella tabella seguente:

0-2	VOTO NULLO. Verifica orale: Rifiuto del dialogo educativo, l’alunno si sottrae volontariamente alla verifica. Verifica scritta: consegna in bianco.
3	NEGATIVO. Verifica orale: esposizione carente con serie difficoltà linguistiche. Verifica scritta: svolta solo parzialmente, senza alcuna competenza lessicale, con gravi e diffusi errori.

4	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE. Verifica orale: conoscenza frammentaria e poco corretta dei contenuti fondamentali. Competenze molto parziali. Espressione scorretta e
	stentata. Verifica scritta: svolta solo in parte e con errori concettuali gravi e diffusi
5	INSUFFICIENTE. Verifica orale: Conoscenza frammentaria, incompleta, imprecisa o superficiale dei contenuti; limitata autonomia nella rielaborazione personale; esposizione incerta, impropria e poco lineare, povertà lessicale Verifica scritta: svolta in maniera incompleta; oppure completa, ma con diversi errori non gravi o non diffusi.
6	SUFFICIENTE. Verifica orale: conoscenza dei contenuti essenziali della disciplina, esposti con un linguaggio semplice, ma sostanzialmente corretto. Verifica scritta: svolta per intero, in conformità con i contenuti richiesti; esposizione lineare, pur se con un lessico ordinario o non sempre appropriato
7	DISCRETO. Verifica orale: conoscenza e comprensione abbastanza articolata dei contenuti; capacità di rielaborazione personale degli argomenti proposti; esposizione articolata e coerente, anche se non sempre appropriata o completa, dei contenuti. Verifica scritta: svolta in modo tale da dimostrare la personale assimilazione dei contenuti; espressione corretta, appropriata nella formulazione dei periodi e del lessico.
8	BUONO. Verifica orale: conoscenza ampia e rielaborazione precisa dei contenuti. Esposizione sicura e padronanza del linguaggio specifico. Verifica scritta: svolta completamente in modo corretto. Uso del lessico specifico.
9	OTTIMO. Verifica orale: conoscenza completa ed esauriente dei contenuti. Esposizione fluida, corretta e precisa nell'uso del lessico specifico. Verifica scritta: svolta in ogni sua parte in modo completo e corretto dal punto di vista grammaticale, lessicale e morfo-sintattico.
10	ECCELLENTE. Verifica orale: conoscenza completa e approfondita dei contenuti. Competenza e capacità espositiva brillante. Verifica scritta: perfettamente svolta in ogni sua parte.

Testi adottati

Performer B2 (Zanichelli)

Get into grammar and vocabulary (Pearson)

Best performance (Eli)

Programma svolto

BUSINESS

The Marketing concept and process

Market segmentation

Market research

Case study from the press: Amazon case - monopolistic strategies -

Moral suasion in the Antitrust practice

The marketing mix

The seven Ps

Advertising

The language of slogans

AIDA

Advertising campaign

SWOT analysis

E-marketing

M-marketing

The changing world of work

Careers of the future

Transforming work: new forms of employment

Technology and careers

The GIG economy

Gender inequalities

INTERNATIONAL TRADE AND LOGISTICS

The World Trade Organisation

The International Monetary Fund

The regulation of international trade

Restricting international trade: Protectionism

Trading blocs

International trade documents

Invoice - pro - forma invoice - commercial invoice - E- invoice

Packing list

Incoterms

Logistics

Modes of transport

Transport by land

Transport by sea

Transport by air

Transport documents

Road consignment note Rail consignment note (CMR - CIM)

Bill of lading - airway bill (BL - AWB)

Insurance

Compulsory and optional insurances

Types of insurances

Public and Product liability insurances

Marine insurance

Types - conditions and exclusions of the principal forms of marine insurances

Special clauses: FPA - WPA - All risks - Warehouse to warehouse.

Educazione civica: From a national to a European citizenship

The UE goals

The main EU institutions

The European Parliament

The European Council

The European Commission

The Court of Justice

The European Court of Auditors

The Euro

Facts and figure and Key events in the USA

the Constitution

The Bill of Rights

American institutions

The President

The Congress

The Government

The Supreme Court

Facts and figure and Key events in the United Kingdom

The Industrial Revolution and the Victorian Age

The British institutions

The British Constitution

The Crown

Parliament and Government

2.7 Matematica

DOCENTE Prof.ssa. Lucia Carelli

OBIETTIVI COGNITIVI

Conoscenze

Conoscere le funzioni economiche e saperle utilizzare per risolvere i problemi di scelta e di programmazione lineare. Saper rappresentare graficamente le funzioni e individuare i punti di particolare interesse economico.

Competenze

- Saper impostare il modello matematico del problema.
- Rappresentare graficamente il modello.
- Risolvere i problemi di natura economica.
- Applicare i criteri.

Obiettivi programmati	Raggiunti da			
	tutti	maggioranza	metà	alcuni
Conoscere le funzioni economiche di domanda, offerta, costo, ricavo e profitto riuscendo a risolvere problemi di natura economica in base alle conoscenze acquisite		X		
Saper definire e rappresentare graficamente una funzione reale in due variabili.		X		
Saper applicare le conoscenze matematiche di funzioni in una variabile per risolvere problemi di massimo profitto e minimo costo.		X		
Saper definire la ricerca operativa e usare il metodo grafico per risolvere problemi di scelta di natura economica.		X		
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite per costruire modelli matematici per la programmazione lineare.		X		
Capacità di orientarsi e di rispondere in modo sufficiente a quesiti di matematica nella prova scritta e di esposizione orale senza commettere errori gravi.		X		

CONTENUTI DISCIPLINARI

L'elenco dettagliato dei contenuti è riportato nel programma allegato.

METODOLOGIA

Lezione frontale breve ed incisiva; esercizi guida alla lavagna; esercitazioni individuali e in gruppi.

STRUMENTI E SUSSIDI

Il libro di testo del percorso di studio. Schemi alla lavagna. Esercizi guida. Appunti del docente.

Il libro di testo del percorso di studio, volumi 2 e 3. Titolo GAUSS Autori A. Gambotto, B. Consolini, D. Manzone. Editore Tramontana. Schemi alla lavagna. Appunti del docente.

TIPOLOGIA DELLE PROVE DI VERIFICA

Le prove di verifica di Matematica sono state svolte con prove scritte in classe, sia con esercizi che con domande aperte. Le prove orali sono state svolte con interrogazioni alla lavagna o alla cattedra e con domande durante le lezioni frontali.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Il criterio di valutazione adottato è quello stabilito dal consiglio di classe adattato alla disciplina come di seguito riportato:

1-2	VOTO NULLO. Verifica orale: l'alunno si sottrae volontariamente alla verifica. Verifica scritta: consegna in bianco.
3	NEGATIVO. Verifica orale: difficoltà espositive, dimostrazione di scarsissimo interesse per l'argomento, incapacità di svolgere gli esercizi. Verifica scritta: svolta solo parzialmente, senza alcuna conoscenza teorica, con gravi errori di procedimento e di calcolo.
4	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE. Verifica orale: conoscenze sporadiche dei contenuti essenziali. Competenze molto parziali. Svolgimento parziale degli esercizi. Verifica scritta: svolta solo in parte o completamente ma con molti errori di procedimento e di calcolo gravi e diffusi.
5	INSUFFICIENTE. Verifica orale: conoscenza frammentaria e imprecisa dei contenuti. Competenze incerte. Svolgimento degli esercizi con imprecisioni o incertezze. Verifica scritta: svolta in maniera incompleta; oppure completata, ma con diversi errori di procedimento e di calcolo non gravi.
6	SUFFICIENTE. Verifica orale: conoscenza dei contenuti essenziali, svolgimento di quasi tutti gli esercizi. Competenze essenziali relative alle singole unità formative. Verifica scritta: svolta per intero, in conformità con i contenuti richiesti; svolgimento degli esercizi con qualche imprecisione.
7	DISCRETO. Verifica orale: conoscenza e comprensione dei contenuti essenziali; capacità di svolgere gli esercizi autonomamente e con ragionamento. Verifica scritta: svolta completamente con rare imprecisioni o errori di calcolo.
8	BUONO. Verifica orale: conoscenza, comprensione e applicazione dei contenuti essenziali. Conoscenza completa e ragionata dei nuclei cognitivi. Esposizione sicura e padronanza sia del linguaggio specifico che dello svolgimento degli esercizi. Verifica scritta: svolta con competenza di ragionamento e logica che denota la personale comprensione e applicazione dei contenuti essenziali.
9	OTTIMO. Verifica orale: conoscenza completa dei contenuti essenziali, precisa nei riferimenti e con gli approfondimenti previsti dal programma. Capacità ottima delle applicazioni teoriche a problematiche che richiedono le conoscenze matematiche. Verifica scritta: svolta in ogni sua parte in modo completo e senza errori.
10	ECCELLENTE. Verifica orale: conoscenza completa, approfondita e personalizzata dei contenuti. Competenza e capacità brillanti di applicazioni matematiche. Verifica scritta: perfettamente svolta in ogni sua parte.

La valutazione conclusiva, oltre ai precedenti parametri, ha fatto e farà riferimento anche a: frequenza, attenzione in classe, interesse mostrato per la disciplina, partecipazione attiva, disponibilità al dialogo educativo.

PROGRAMMA SVOLTO

Modulo I – APPLICAZIONI DELL'ANALISI ALL'ECONOMIA

Unità 1 Funzioni economiche di una variabile (Settembre-Dicembre – 36 ore)

- Funzione di domanda e di offerta. Elasticità della domanda. Equilibrio di mercato. Grafico di: retta, parabola, iperbole.
- Funzione di costo: costo totale, costo unitario o medio, costo marginale. Determinazione del punto di fuga. Grafico rappresentativo del punto di minimo costo.
- Funzione di ricavo. Ricavo unitario. Ricavo marginale. Massimo ricavo in un mercato di concorrenza perfetta e in un mercato monopolistico.
- Funzione di guadagno. Massimo guadagno. Rappresentazione grafica.

Modulo II – RICERCA OPERATIVA

Unità 1 Problemi di scelta in condizioni di certezza (Gennaio-Marzo 35 ore)

- Introduzione alla Ricerca Operativa. Origini e fasi della Ricerca operativa.
- Definizione e classificazione dei problemi di scelta. Problemi di massimo e di minimo.
- I problemi di scelta in condizioni di certezza con effetti immediati (caso continuo).
- L'equilibrio fra costi e ricavi (Break even-point).
- I problemi di scelta in condizioni di certezza (caso discreto).
- Problemi di scelta tra due o più alternative.
- Il problema delle scorte.
- Problemi di scelta in condizioni di certezza con effetti differiti.
- Criterio della preferenza assoluta.
- Criteri dell'attualizzazione.
- Rendimento Economico Attualizzato: R.E.A.
- Tasso Interno di Rendimento: T.I.R.
- Onere Medio Annuo: OMA

Unità 2 Problemi di scelta in condizioni di incertezza (Marzo-Aprile 4 ore)

- Criterio del valore medio
- Alberi di decisione
- Criterio con la valutazione del rischio

Unità 3 Programmazione Lineare (Capitoli 2- 4 volume 3)

- Cenni alle funzioni di due variabili. (Aprile-Maggio-Giugno 22 ore)
- La rappresentazione grafica con le Linee di livello.
- Le disequazioni lineari in due variabili. Sistemi di disequazioni lineari in due incognite. La determinazione della regione ammissibile.
- Generalità sulla Programmazione Lineare.
- I problemi di Programmazione Lineare in due variabili: Metodo grafico
- I problemi di Programmazione Lineare in tre variabili riconducibili a due: Metodo grafico.

MATEMATICA ED EDUCAZIONE CIVICA

Unità 1 La matematica delle epidemie (Dicembre 2 ore)

Lezione 1. Modelli comportamentali ed interpretazione dei dati delle epidemie.

Modelli matematici ai tempi della pandemia Covid_19.

Lezione 2. Come i modelli matematici hanno salvato milioni di vite umane.

2.8 Scienze Motorie e Sportive

DOCENTE: prof.ssa Stefania Rinaldi Poli

Obiettivi cognitivi

Conoscenze

Gli alunni hanno incrementato e migliorato le loro conoscenze riguardo le caratteristiche tecniche dei fondamentali individuali di alcuni sport (pallavolo, calcetto, pallacanestro, badminton,.); inoltre hanno raggiunto una maggiore conoscenza e coscienza del proprio corpo, come mezzo espressivo motorio interrelazionale sviluppando una partecipazione sia con i compagni che con altri coetanei.

Inoltre hanno incrementato le loro conoscenze anche in merito al Modulo Educazione Civica: legalità e disagio giovanile nella società contemporanea (abuso di alcol e droga).

Competenze e capacità.

Gli alunni hanno acquisito abilità specifiche sia nel controllo che nella gestione dei vari distretti corporei potenziando e migliorando già quelli preesistenti. Hanno affinato alcuni gesti sportivi, prendendo coscienza di alcune attitudini personali.

Obiettivi programmati	Raggiunti da			
	tutti	maggioranza	metà	alcuni
Compiere attività di resistenza, velocità e articolarietà	X			
Coordinare azioni efficaci in situazioni complesse.	X			
Utilizzare le qualità fisiche e neuro-muscolari in modo adeguato alle diverse esperienze e ai vari contenuti tecnici.	X			
Praticare almeno due degli sport programmati sia individuali che di squadra e conoscerne le caratteristiche tecnico-tattiche.	X			
Dimostrare di aver acquisito conoscenze teoriche di base, riguardo argomenti inerenti l'attività fisica, l'igiene di vita e la salute.	X			
Organizzare e realizzare progetti operativi finalizzati	X			

Contenuti disciplinari

L'elenco dettagliato dei contenuti è riportato nel programma.

Metodologia

Il metodo di lavoro è stato determinato dalla complessità degli atti motori da apprendere e pertanto è stato proposto il metodo globale, analitico, direttivo e non, di gruppo ed individuale

Strumenti e sussidi

Palestra, piccoli, attrezzi, campo polivalente appunti e video lezioni.

Tipologia delle prove di verifica

Osservazione costante sul comportamento motorio, periodica somministrazione di esercitazioni sulle capacità di gioco. attività in circuito, interesse, impegno e partecipazione dimostrati, verifiche orali e scritte.

Criteri di Valutazione

Per quanto riguarda la valutazione essa è la risultante di indagini tendenti a determinare: lo stato generale del soggetto, il suo sviluppo psicomotorio e le conoscenze teoriche con un adeguato utilizzo del linguaggio specifico della materia. La scala di valutazione va da 1 a 10. Le verifiche si sono realizzate mediante test e circuiti motori, verifiche orali. I test di verifica e valutazione hanno avuto, tendenzialmente, scadenze mensili. Per gli alunni che hanno incontrato difficoltà nell'acquisire situazioni motorie, si è provveduto con metodologie adeguate durante le ore di normale attività didattica.

Criteri di valutazione adottati

1-2	VOTO NULLO. Non comprende e/o conosce il linguaggio motorio; non riesce ad eseguire azioni motorie semplici e/o complesse nel più breve tempo possibile ed adeguarle alle diverse situazioni spazio-temporali; non è in grado di riorganizzare, rielaborare e applicare le conoscenze acquisite per realizzare progetti motori autonomi e finalizzati; non riesce a tollerare un carico di lavoro sub- massimale per un tempo prolungato; non dimostra di aver acquisito le tecniche di base di due discipline individuali e di due sport di squadra. Verifica orale: rifiuto del dialogo educativo, l'alunno si sottrae volontariamente alla verifica
3	NEGATIVO. Comprende e/o conosce il linguaggio motorio; non riesce ad eseguire azioni motorie semplici e/o complesse nel più breve tempo possibile ed adeguarle alle diverse situazioni spazio-temporali; non è in grado di riorganizzare, rielaborare e applicare le conoscenze acquisite per realizzare progetti motori autonomi e finalizzati; non riesce a tollerare un carico di lavoro sub- massimale per un tempo prolungato; non dimostra di aver acquisito le tecniche di base di due discipline individuali e di due sport di squadra. Verifica orale: esposizione carente, difficoltà espositive, dimostra scarsissimo interesse per l'argomento, incapacità di recepire le sollecitazioni dell'insegnante.
4	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE. Non comprende e/o conosce parzialmente il linguaggio motorio; riesce con difficoltà ad eseguire azioni motorie semplici e/o complesse nel più breve tempo possibile ed adeguarle alle diverse situazioni spazio-temporali; non è in grado di riorganizzare, rielaborare e applicare le conoscenze acquisite per realizzare progetti motori autonomi e finalizzati: faticosamente riesce a tollerare un carico di lavoro sub- massimale per un tempo prolungato; non dimostra di aver acquisito le tecniche di base di due discipline individuali e di due sport di squadra. Verifica orale conoscenze sporadiche dei contenuti essenziali.
5	INSUFFICIENTE. Comprende e/o conosce sufficientemente il linguaggio motorio; riesce con difficoltà ad eseguire azioni motorie semplici e/o complesse nel più breve tempo possibile ed adeguarle alle diverse situazioni spazio-temporali; riorganizza, rielabora e applica in modo non sufficientemente appropriato le conoscenze acquisite per realizzare progetti motori autonomi e finalizzati; faticosamente riesce a tollerare un carico di lavoro sub- massimale per un tempo prolungato; dimostra di aver acquisito solo parzialmente le tecniche di base di due discipline individuali e di due sport di squadra. Verifica orale: conoscenza frammentaria e imprecisa dei contenuti. Espressione impropria ed impacciata, povertà lessicale.
6	SUFFICIENTE. Comprende e/o conosce sufficientemente il linguaggio motorio; riesce sufficientemente ad eseguire azioni motorie semplici e/o complesse nel più breve tempo possibile ed adeguarle alle diverse situazioni spazio-temporali; riorganizza, rielabora e applica in modo sufficientemente appropriato le conoscenze acquisite per realizzare progetti motori autonomi e finalizzati; riesce sufficientemente a tollerare un carico di lavoro sub- massimale per un tempo prolungato; dimostra di aver acquisito sufficientemente le tecniche di base di due discipline individuali e di due sport di squadra. Verifica orale: conoscenza dei contenuti essenziali, esposti con un linguaggio semplice ma sostanzialmente corretto.
7	DISCRETO. Comprende e/o conosce discretamente il linguaggio motorio; riesce in modo corretto ad eseguire azioni motorie semplici e/o complesse nel più breve tempo possibile ed adeguarle alle diverse situazioni spazio-temporali; riorganizza, rielabora e applica in modo

	sufficientemente appropriato le conoscenze acquisite per realizzare progetti motori autonomi e finalizzati; tollera un carico di lavoro sub- massimale per un tempo prolungato; dimostra di aver acquisito discretamente le tecniche di base di due discipline individuali e di due sport di squadra. Verifica orale: conoscenza e comprensione dei contenuti essenziali, esposizione articolata anche se non completa.
8	BUONO. Comprende e/o conosce bene il linguaggio motorio; riesce in modo corretto ad eseguire azioni motorie semplici e/o complesse nel più breve tempo possibile ed adeguarle alle diverse situazioni spazio-temporali; è perfettamente in grado di riorganizzare, rielaborare ed applicare in modo appropriato le conoscenze acquisite per realizzare progetti motori autonomi e finalizzati; tollera un carico di lavoro sub- massimale per un tempo prolungato; dimostra di aver acquisito buone tecniche di base di due discipline individuali e di due sport di squadra. Verifica orale: conoscenza, comprensione e applicazione dei contenuti essenziali precisa nei riferimenti, completa e ragionata Esposizione sicura e padronanza del linguaggio specifico della materia.
9	OTTIMO. Dimostra ottima comprensione e conoscenza del linguaggio motorio; riesce in modo corretto e preciso ad eseguire azioni motorie semplici e/o complesse nel più breve tempo possibile e adeguarle alle diverse situazioni spazio-temporali; evidenzia ottime capacità di riorganizzare, rielaborare ed applicare in modo appropriato le conoscenze acquisite per realizzare progetti motori autonomi e finalizzati; tollera un carico di lavoro sub- massimale per un tempo prolungato; dimostra di aver acquisito le tecniche di base di due discipline individuali e di due sport di squadra. Verifica orale: conoscenza completa, approfondita e personalizzata dei contenuti. Ottima competenza e capacità espositiva con corretto utilizzo del linguaggio specifico della materia.
10	ECCELLENTE. Dimostra eccellente comprensione e conoscenza del linguaggio motorio; riesce in modo corretto e preciso ad eseguire azioni motorie semplici e/o complesse nel più breve tempo possibile e adeguarle alle diverse situazioni spazio-temporali; evidenzia eccellenti capacità di riorganizzare, rielaborare ed applicare in modo appropriato le conoscenze acquisite per realizzare progetti motori autonomi e finalizzati; tollera un carico di lavoro sub- massimale per un tempo prolungato; dimostra di aver acquisito pienamente le tecniche di base di due discipline individuali e di due sport di squadra. Verifica orale: conoscenza completa, approfondita e personalizzata dei contenuti. Competenza e capacità espositiva brillante con corretto utilizzo del linguaggio specifico della materia. E' da stimolo alla lezione ed ai compagni.

La valutazione conclusiva, oltre ai precedenti parametri, ha fatto riferimento anche a: frequenza, attenzione, interesse mostrato per la disciplina, partecipazione attiva, disponibilità al dialogo educativo.

PROGRAMMA SVOLTO

Modulo 1 Ore 1° Quadrimestre 29 Periodo di svolgimento: dal 20/09/2023 al 29/01/2024	Tempi di svolgimento
Sviluppo delle grandi funzioni cardio-circolatoria e respiratoria, incremento delle capacità coordinative, affinamento e consolidamento degli schemi motori di base: 1) <u>Potenziamento Fisiologico</u> -Miglioramento delle grandi funzioni: cardio- circolatoria e respiratoria. -Potenziamento muscolare generale.	Ore 2

<p>-Miglioramento della mobilità articolare. generale, con particolare riferimento alle principali articolazioni: scapolo –omerale, coxo-femorale e intervertebrale.</p> <p>2) Consolidamento degli Schemi Motori di Base</p> <p>-Miglioramento dell'organizzazione spazio-temporale: reattività, velocità, -Presenza di coscienza del proprio corpo e sua utilizzazione sia in forma globale che nelle parti che lo compongono. -Miglioramento della coordinazione generale ed oculo-manuale.</p> <p>3) <u>1) Utilizzo di Grandi e Piccoli Attrezzi</u></p> <p>-Palloni, ecc.</p> <p>4) <u>Attività in Circuito</u></p> <p>3) <u>Conoscenza e Pratica di Attività Sportive.</u> Fondamentali individuali di alcuni sport.</p> <p>-<u>Tattica di gioco, attacco e difesa:</u> <u>pallavolo:</u> palleggi, bagher, <u>calcetto:</u> controllo della palla, tecnica di tiro in porta passaggi, <u>pallacanestro:</u> tiro a canestro. Badminton, cronometraggio ed arbitraggio.</p> <p>5) <u>Teoria</u></p> <p>- Alcol sport e droghe, BLS</p> <p>6) Modulo Educazione Civica: legalità e disagio giovanile nella società contemporanea, (abuso di alcol e droga).</p>	<p>Ore 2</p> <p>Ore 2</p> <p>Ore 3</p> <p>Ore 12</p> <p>Ore 5</p> <p>Ore 3</p>
<p>Modulo 2 2° Quadrimestre fino al 13/05/2024 Ore 28 Periodo di svolgimento: dal 05/02/2024 al 15/05/2024</p>	<p>Tempi di svolgimento</p>
<p>Potenziamento e miglioramento delle capacità condizionali, conoscenza e pratica di alcuni principali sport individuali e di squadra (fondamentali e tattiche di gioco).</p> <p>1) <u>Utilizzo di Grandi e Piccoli Attrezzi</u></p> <p>-Palloni, ecc.</p> <p>2) <u>Attività in Circuito</u></p> <p>3) <u>Conoscenza e Pratica di Attività Sportive.</u> Fondamentali individuali e di squadra</p> <p>- <u>Tattica di gioco, attacco e difesa:</u> <u>pallavolo:</u> palleggi, bagher, <u>calcetto:</u> controllo della palla, tecnica di tiro in porta passaggi, <u>pallacanestro:</u> tiro a canestro. Badminton, cronometraggio .</p> <p>5) <u>Teoria :</u></p> <p>- Primo soccorso: BLSD, manovra di Hamlich disostruzione delle vie aeree.</p>	<p>Ore 4</p> <p>Ore 2</p> <p>Ore 16</p> <p>Ore 6</p>

Osservazioni La classe nel complesso ha dimostrato assidua partecipazione, raggiungendo un ottimo profitto.

2.9 Religione Cattolica

Insegnante: prof.ssa Lucia Biagi

Metodi:

Il lavoro è stato impostato prediligendo il metodo dialogico, in modo da porre gli alunni a proprio agio, da dare a tutti la possibilità di esprimersi e confrontare le proprie idee. La scelta degli argomenti è avvenuta in modo da fornire ai ragazzi una lettura critica della realtà che stanno vivendo nonché del periodo storico ricompreso tra ottocento e novecento, con taglio interdisciplinare.

In particolare, il tema fondamentale dell'a.s. ha riguardato un approfondimento sui valori fondanti della Costituzione italiana riconducibili al cattolicesimo; quindi sono state analizzate singole tematiche come il lavoro, i diritti fondamentali, la dignità della persona, i rapporti Stato-Chiesa anche in riferimento alla Dottrina Sociale della Chiesa, su cui i ragazzi, con la guida dell'insegnante, hanno effettuato approfondimenti.

Mezzi:

libri e testi, forniti anche dall'insegnante, materiale multimediale

Obiettivi educativi:

- acquisizione di un comportamento democratico e di rispetto di sé e degli altri;
- sviluppo e realizzazione di un progetto di vita coerente e fondato;
- acquisizione della consapevolezza di essere un soggetto attivo di un gruppo organico e della società civile, la cui capacità decisionale è fondante per la comunità.

Temi e percorsi:

1. Il pensiero sociale della Chiesa (cenni generali) (4 ore)
2. I rapporti Stato- Chiesa: la questione romana; la legge delle guarentigie, i patti lateranensi e la loro revisione (4 ore)
3. La shoah: il senso della memoria- La presa del ghetto di Roma- Le leggi razziali in Italia
4. La Costituzione italiana ed i valori del cattolicesimo: il contributo del pensiero cattolico nella stesura della Costituzione Italiana (7 ore)
5. La dignità della persona ed il lavoro nella dottrina sociale della Chiesa con particolare riferimento alla Rerum Novarum e alla Laborem Exercens (4 ore)
6. I diritti fondamentali dell'uomo quale condizione di dignità (4 ore)

Conoscenze - Competenze - Abilità

1. Riconoscere ed apprezzare l'evoluzione del diritto alla luce dei valori morali cristiani
2. Individuare nel testo della Costituzione Italiana i valori propri del cattolicesimo, alla luce della predicazione di Gesù nel Vangelo
3. Conoscere i contenuti ed i valori del magistero ecclesiale sul tema del lavoro; cogliere l'evoluzione dei principi affermati nelle encicliche Rerum Novarum e Laborem Exercens collegandoli ai mutamenti storico-sociali
4. Definire il concetto di dignità della persona e apprezzarne il valore fondante della predicazione e dell'opera di Gesù.
5. Riconoscere ed apprezzare i valori della solidarietà e dell'amore per il prossimo nei

modelli proposti.

6. Confrontare criticamente i modelli comportamentali ed i relativi progetti di vita appartenenti ai vari sistemi di significato
7. Riconoscere in situazioni e vicende contemporanee modi concreti con cui la Chiesa realizza il comandamento dell'amore

La classe ha seguito le lezioni con interesse e partecipazione buoni, conseguendo gli obiettivi prefissati. Nell'ottica della interdisciplinarietà si è sempre cercato di sottolineare le interrelazioni tra i vari temi affrontati ed i contenuti delle altre discipline (storia, italiano, diritto) anche ai fini di una elaborazione personale e critica delle conoscenze acquisite.

Valutazione

La classe ha seguito le lezioni con interesse e partecipazione buoni, conseguendo gli obiettivi prefissati. Nell'ottica della interdisciplinarietà si è sempre cercato di sottolineare le interrelazioni tra i vari temi affrontati ed i contenuti delle altre discipline (storia, italiano,

2.10 Economia

Aziendale DOCENTE:

Lazzeri Lucia

2.11 Obiettivi cognitivi

Obiettivi programmati	Raggiunti da			
	tutti	maggioranza	metà	Alcuni
Obiettivi cognitivi disciplinari specifici				
<p>Contabilità generale: Conoscere e saper rilevare in P.D le principali e tipiche operazioni delle imprese ind.li relative alla contabilità generale, alla procedura di “ assestamento e chiusura”, comprendendone la loro funzione.</p>				X
<p>Il bilancio aziendale: Saper redigere, interpretare e analizzare un semplice bilancio d’esercizio, conoscendone le modalità di analisi: rielaborazione degli schemi di bilancio , analisi per indici, individuare i principali flussi finanziari ed economici, redigere il rendiconto finanziario delle variazioni di PCN. Conoscere la funzione del sistema informativo Conoscere la procedura della revisione contabile Conoscere la funzione del rendiconto sociale ed ambientale</p>			X	
<p>Contabilità gestionale, pianificazione e programmazione dell’impresa: Conoscere il concetto di contabilità gestionale, la contabilità a costi diretti e la break even analysis Comprendere le finalità della contabilità a costi diretti, a costi pieni e della break even analysis Calcolare il margine di contribuzione, calcolare le configurazioni di costo Conoscere la definizione di strategia, pianificazione e di budget Individuare le caratteristiche, le funzioni e gli elementi del budget</p>		(in corso di verifica)		

<p>Educazione civica: Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica con riferimento al diritto del lavoro.</p>				
---	--	--	--	--

Comportarsi in modo da promuovere il benessere fisico,psicologico,morale e sociale. Adottare comportamenti più adeguati per la tutela della sicurezza propria,degli altri e dell'ambiente in cui si vive		X		
---	--	---	--	--

Contenuti disciplinari:

Ripasso e completamento di argomenti dell'anno precedente:

Società di Capitali: la costituzione, le riserve e la composizione del patrimonio netto, gli aumenti di capitale sociale, riparto utile (ripasso). Il prestito obbligazionario, il bilancio di esercizio: schemi, principi contabili, criteri di valutazione (ripasso/completamento).

Metodologia

Le strategie educative sono state:

Lezione frontale partecipata per introdurre nuove nozioni e nuovi linguaggi, attraverso l'uso del libro di testo del quale si è data puntuale spiegazione. La ricerca del dialogo ha cercato di determinare un clima partecipativo alle lezioni. Ogni argomento è stato introdotto prima in generale, evidenziandone i collegamenti con situazioni reali, per essere affrontato, poi, nei contenuti particolari e specifici della disciplina.

Esercitazioni assegnate per casa e corrette in classe volte all'acquisizione di abilità tecniche.

Assegnazione di argomenti da rielaborare e relazionare in classe per spingere i discenti ad affrontare e rielaborare argomenti in modo autonomo e responsabile.

Esercitazioni svolte in classe individuali o di gruppo opportunamente guidate dall'insegnante per far acquisire almeno un minimo di orientamento ed organizzazione nello svolgimento e nello studio

Strumenti e sussidi

-Libro di testo: L. Barale e G.Ricci "Futuro e impresa più 5" Tramontana

- Codice civile

-Articoli/esercitazioni tratte da testi e riviste specializzate con apposite fotocopie e appunti secondo necessità

Tipologia delle prove di verifica

Nel primo quadrimestre sono state effettuate due verifiche sia per l'orale, che per lo scritto.

Nel secondo quadrimestre sono previste tre verifiche scritte ed almeno due orali.

Le tipologie di verifica effettuate sono state :

Prova scritta:

assegnazione di compiti in classe

per valutare la capacità di analizzare una situazione ed impostare la adeguata soluzione di argomenti e problematiche affrontate in classe

per valutare il minimo possesso di quelle abilità necessarie per applicare correttamente le conoscenze tecnico-pratiche acquisite.

Colloquio orale:

per valutare il grado di conoscenza degli argomenti proposti e la capacità di relazionare, impostare, collegare adeguatamente le varie problematiche inerenti la disciplina.

Per valutare la capacità di esposizione di un argomento e l'uso di un linguaggio tecnico appropriato.

Criteria di valutazione

Le valutazioni sono state effettuate in relazione alla griglia condivisa nella programmazione per dipartimenti e di seguito maggiormente dettagliata in riferimento alla tipologia di prova.

0-2	VOTO NULLO. Verifica scritta: consegna in bianco. Verifica orale: rifiuto del dialogo educativo, l'alunno si sottrae volontariamente alla verifica.
3	NETTAMENTE INSUFFICIENTE . Verifica scritta: svolta solo parzialmente, senza alcuna competenza tecnica, con gravi errori concettuali. Verifica orale: esposizione carente, difficoltà espositive, incapacità di recepire le sollecitazioni dell'insegnante.
4	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE. Verifica scritta: svolta solo in parte con scarsa competenza tecnica ed errori concettuali diffusi, oppure svolta completamente ma con errori concettuali gravi e diffusi. Verifica orale: conoscenze frammentarie dei contenuti essenziali, conoscenze e competenze molto parziali. Espressione molto incerta nella formulazione del periodo e nell'uso lessicale, che non si avvale dell'uso della terminologia tecnico-specifica. Capacità analitiche limitate, difficoltà a recepire le sollecitazioni dell'insegnante.
5	INSUFFICIENTE. Verifica scritta: svolta in maniera incompleta; oppure completa, ma con diversi errori concettuali o tecnico-applicativi non gravi o con diffusi errori. Verifica orale: conoscenza lacunosa e imprecisa dei contenuti. Competenze incerte. Espressione impropria e impacciata, povertà lessicale.
6	SUFFICIENTE. Verifica scritta: svolta correttamente nei punti essenziali riferiti agli obiettivi minimi e ai contenuti richiesti; esposizione lineare, pur se con un lessico ordinario e/o con uso parziale della terminologia tecnico-specifica. Verifica orale: conoscenza dei contenuti basilari, esposti con un linguaggio semplice, ma sostanzialmente corretto. Competenze essenziali relative alle singole unità formative. Capacità analitiche e/o di sintesi se guidato
7	DISCRETO. Verifica scritta: svolta con la corretta applicazione di regole e metodologie nella maggior parte dei contenuti richiesti e/o con alcuni spunti riflessivi che denotano la personale assimilazione dei contenuti; espressione corretta e appropriata nell'uso del linguaggio specifico. Verifica orale: conoscenza e comprensione dei contenuti principali con esposizione articolata e coerente, anche se non completa; capacità di cogliere alcuni spunti di riflessione dai nuclei cognitivi. Incerta capacità di analisi critica e collegamento.
8	BUONO. Verifica scritta: svolta nella quasi totalità con la corretta applicazione di regole e metodologie e/o con competenza argomentativa che denota la personale comprensione e applicazione dei contenuti fondamentali della disciplina. Uso del lessico specifico. Verifica orale: conoscenza puntuale, comprensione e applicazione dei contenuti affrontati. Conoscenza completa e ragionata dei nuclei cognitivi. Esposizione sicura e padronanza del linguaggio specifico. Capacità di analisi critica e collegamento limitata ad aspetti fondamentali.
9	OTTIMO. Verifica scritta: svolta in ogni sua parte in modo completo e corretto dal punto di vista tecnico-applicativo e/o con riferimenti personali e intertestuali. Verifica orale: conoscenza completa dei contenuti affrontati, precisa nei riferimenti e con approfondimenti personali. Capacità espressiva, logica, analitica e sintetica.
10	ECCELLENTE. Verifica scritta: perfettamente svolta in ogni sua parte, con riferimenti intertestuali e spunti critici originali. Verifica orale: conoscenza completa, approfondita e personalizzata dei contenuti. Competenza e capacità espositiva brillante.

La valutazione conclusiva, oltre ai precedenti parametri, ha fatto riferimento anche a: frequenza, attenzione in classe, interesse mostrato per la disciplina, partecipazione attiva, disponibilità al dialogo educativo, progresso effettuato dall'alunno, impegno e rispetto delle consegne.

PROGRAMMA SVOLTO

U.A.I°: Comunicazione economico-finanziaria (la gestione delle imprese ind.li):

1) La Contabilità Generale:

- Le immobilizzazioni: immateriali e materiali
 - Operazioni con i beni strumentali: costruzioni in economia, manutenzioni e riparazioni, costi incrementativi, dismissione
 - Locazione e leasing finanziario
 - le immobilizzazioni finanziarie
- Il personale dipendente: retribuzione, pagamento di TFR
Acquisti vendite, outsourcing e subfornitura
Lo smobilizzo dei crediti: anticipi su ri.ba e su fatture, il factoring
Accensione e rimborso di un mutuo
Il sostegno pubblico alle imprese
Scritture di assestamento epilogo e chiusura (cenni)

U.A.I°: Redazione e analisi dei bilanci dell'impresa (la gestione delle imprese industriali):

2) Il Bilancio di esercizio e revisione legale dei conti

- Il bilancio di esercizio:
il bilancio di esercizio, il sistema informativo di bilancio, disposizioni contenuto e forme di redazione del bilancio civilistico
componenti del bilancio di esercizi, principi contabili, criteri di valutazione
- Il bilancio IAS/IFRS (teoria):
i documenti che compongono il bilancio IAS/IFRS
Il criterio del "fair value" (definizione)
- La revisione legale:
forme di controllo del bilancio di esercizio, procedura di revisione, relazione e giudizio sul bilancio

U.A. I°: Redazione e analisi dei bilanci dell'impresa (la gestione delle imprese ind.li):

3) Analisi di bilancio:

- Interpretazione e analisi di bilancio
- La rielaborazione degli schemi di bilancio: rielaborazione dello Stato patrimoniale e del conto economico
- L'analisi per indici
- L'analisi per flussi:
I flussi finanziari e i flussi generati dall'attività operativa
Le fonti e gli impieghi
Le variazioni di PCN

Il rendiconto finanziario delle variazioni di patrimonio circolante netto
Il rendiconto finanziario delle variazioni delle disponibilità liquide (cenni)
- IL bilancio socio-ambientale:
la responsabilità sociale dell'impresa, il bilancio socio-ambientale, la ripartizione del valore aggiunto (teoria e commento all'esercitazione svolta sul testo)

U:A:IV°: I finanziamenti bancari dell'impresa (svolti parallelamente alla trattazione delle operazioni di smobilizzo di crediti. Solo teoria):

Il fido bancario: concessione del fido, istruttoria di un fido
Finanziamenti bancari a breve termine: aperture di credito:
Sconto di cambiali
Anticipo su ri.ba

Anticipo su fatture
Caratteristiche del factoring
Finanziamenti bancari a medio/lungo termine:
Caratteristiche dei mutui ipotecari
Caratteristiche del leasing finanziario

In previsione da svolgere:

U.A:II°: Controllo e gestione dei costi dell'impresa:

1)metodi di calcolo dei costi:

- Sistema informativo direzionale e contabilità gestionale, costo e oggetti di calcolo,classificazione dei costi
- Contabilità gestionale a costi diretti(direct costing) e a costi pieni(full costing)
- Centri di costo:definizione e classificazione(teoria)
- la break even analysis

U.A:III°:Pianificazione e programmazione dell'impresa:

1)Strategie aziendali;pianificazione;controllo di gestione (teoria/cenni):

2) Il budget:

Il budget: finalità della programmazione aziendale

Il budget: elementi,funzioni,composizione

Il budget: delle vendite,della produzione,degli acquisti

Ed.Civica:

Nucleo concettuale:

Unione europea e le principali organizzazioni internazionali.ONU e la dichiarazione universale dei diritti umani:

(Sviluppo sostenibile.

l'impresa:l'ambiente economico,sociale ed eco-ambiente:)

Contenuti:

Responsabilità sociale dell'impresa,

Gli obiettivi e gli ambiti in cui si manifesta la responsabilità sociale dell'impresa

Benefici derivanti dalla responsabilità sociale dell'impresa

La funzione della rendicontazione socio-ambientale

Produzione e distribuzione del valore aggiunto

Osservazioni:

Durante il mese di aprile è stato svolto un corso di approfondimento/consolidamento di 8 ore in orario pomeridiano,concordato con la classe, per supportare gli studenti nella preparazione alla seconda prova d'esame. Il corso è stato svolto con l'intento di fornire agli alunni gli elementi essenziali per la redazione di un semplice bilancio con dati a scelta ed è stato seguito da buona parte della classe.

L'impegno e la partecipazione degli alunni durante l'anno scolastico non sono stati sempre adeguati,soprattutto nella prima parte. Mentre l'attenzione è stata accettabile nel secondo periodo dell'anno. Tuttavia, permangono incertezze metodologiche in diversi studenti, soprattutto nella produzione scritta. Lo svolgimento della didattica,inoltre,durante il secondo quadrimestre, ha subito un rallentamento dovuto alla partecipazione degli alunni alle varie attività di progettazione scolastica tra cui Pcto, Orientamento, Prove Invalsi, viaggi di Istruzione etc. .

2.12 Educazione civica

1) Legalità e Costituzione		Raggiunti da		
Conoscenze	Abilità	Tutti	Maggioranza	Alcuni
<p>-Conoscere e fare propri i principi fondamentali della Costituzione;</p> <p>Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali;</p> <p>- Conoscere il valore dei beni culturali e paesaggistici e l'importanza della loro tutela e valorizzazione;</p> <p>- Conoscere i diritti ed i doveri dei lavoratori al fine di acquisire la consapevolezza necessaria per entrare a far parte del mondo del lavoro sia al livello nazionale e internazionale.</p>	<p>-Sapere esercitare con consapevolezza e nel rispetto della collettività i propri diritti civili e politici a livello nazionale e internazionale;</p> <p>-Sviluppare la propria coscienza secondo i valori civili ed etici, per promuovere una democrazia partecipata, per educare alla libertà, laicità ed uguaglianza tra cittadini;</p> <p>- Essere in grado di promuovere una cultura sociale fondata sui valori di giustizia, democrazia e tolleranza;</p> <p>-Essere in grado di formare ed esprimere liberamente e consapevolmente il nostro pensiero nel rispetto della dignità altrui.</p>		X	
			X	
			X	
			X	

2) SVILUPPO SOSTENIBILE		Raggiunti da		
Conoscenze	Abilità	Tutti	Maggioranza	Alcuni
<p>- Conoscere le situazioni e le forme del disagio giovanile e adulto nelle società contemporanee;</p> <p>- Conoscere le interdipendenze individuo-ambiente in relazione ad un progresso tecnologico, economico, culturale e civile sostenibile</p>	<p>- Agire nel rispetto e nella tutela dell'ambiente e valorizzare anche le collettività territoriali;</p> <p>- Prendere coscienza del senso etico dello sviluppo sostenibile per salvaguardare le generazioni future, applicando il principio dell'equo uso delle risorse naturali;</p> <p>- Riconoscere che un'impresa, adottando un codice etico, produce benefici alla collettività e non solo ai suoi interlocutori;</p> <p>-Contribuire all'attuazione di buone pratiche di benessere psico- fisico e di tutela della salute propria e degli altri nel rispetto dell'ambiente in cui si vive.</p>		X	
			X	
			X	
			X	

3) CITTADINANZA DIGITALE		Raggiunti da		
Conoscenze	Abilità	Tutti	Maggioranza	Alcuni
- Conoscere le regole della rete;	- Essere in grado di utilizzare la rete ed i suoi contenuti, ricercando dati ed informazioni e sapendone apprezzare l'effettiva qualità;		X	
- Conoscere i rischi e le insidie dei mezzi di comunicazione virtuali.	- Saper interagire con gli altri attraverso le tecnologie, condividendo informazioni attraverso le stesse, potendo quindi partecipare alla vita sociale ed usufruendo i benefici della cosiddetta "cittadinanza digitale";		X	
	- Sviluppare la capacità di avvalersi consapevolmente e responsabilmente dei mezzi di comunicazione virtuali sapendo evitare i rischi e le insidie dei mezzi di comunicazione virtuale		X	

Criteria di valutazione:

Indicatore	Descrizione per livelli	valutazione
Conoscenza	Lo studente conosce il significato degli argomenti trattati. Sa comprendere e discutere della loro importanza e apprezzarne il valore riuscendo a individuarli nell'ambito delle azioni di vita quotidiana.	Avanzato o 9-10
	Lo studente conosce il significato dei più importanti argomenti trattati. Se sollecitato ne parla anche con riferimento a situazioni di vita quotidiana	Intermedio o 7-8
	Lo studente conosce le definizioni letterali dei più importanti argomenti trattati anche se non è in grado di apprezzarne pienamente l'importanza e di riconoscerli nell'ambito del proprio vissuto quotidiano	Base 6
	Lo studente ha conoscenze generali di base approssimate. Non sempre è in grado di comprendere l'importanza dell'argomento trattato e di orientarsi nel vissuto quotidiano.	Non raggiunto ≤ 5
Impegno e responsabilità	Chiamato a svolgere il compito, lo studente dimostra interesse a risolvere i problemi anche collaborando con gli altri ed è in grado di riflettere e prendere decisioni. Prova a cercare soluzioni idonee per raggiungere l'obiettivo che gli è stato assegnato.	Avanzato o 9-10
	Chiamato a svolgere un compito, lo studente dimostra interesse a risolvere i problemi ma non sempre è in grado di adottare decisioni efficaci per risolvere i conflitti e trovare soluzioni.	Intermedio o 7-8
	Lo studente impegnato nello svolgere un compito lavora anche collaborando con gli altri ma evita le situazioni di conflitto adeguandosi il più delle volte alle soluzioni discusse e proposte dagli altri.	Base 6
	L'allievo non si assume responsabilità nei diversi livelli di realtà in cui è coinvolto e non contribuisce alla soluzione di problemi personali e collettivi	Non raggiunto ≤ 5
Pensiero critico	Posto di fronte ad una situazione nuova, l'allievo sostiene le proprie tesi arricchendole con riflessioni personali, originali e articolate; è in grado di comprendere pienamente le ragioni e le opinioni diverse mettendosi in discussione attraverso un confronto costruttivo	Avanzato 9-10
	In situazioni nuove l'allievo sostiene le proprie teorie in maniera accettabile e con alcune riflessioni personali è in grado di capire le ragioni degli altri ed è disponibile al confronto	Intermedio o 7-8
	In situazioni nuove l'allievo capisce le ragioni degli altri ma è poco disponibile ad adeguare i propri ragionamenti e considerazioni diversi dai propri.	Base 6
	L'allievo tende ad ignorare il punto di vista degli altri e, posto in situazioni nuove, riesce con difficoltà ad adeguare i propri ragionamenti e a valutare i fatti in modo oggettivo	Non raggiunto ≤ 5

	L'allievo sa condividere con il gruppo di appartenenza azioni orientate all'interesse comune; è molto attivo nel coinvolgere gli altri	Avanzato o 9-10
--	--	--------------------

Partecipazione	L'allievo condivide con il gruppo di appartenenza azioni orientate all'interesse comune, si lascia coinvolgere facilmente dagli altri	Intermedi o 7-8
	L'allievo condivide con il gruppo di appartenenza ma collabora solo se spronato da chi è più motivato	Base 6
	L'allievo è scarsamente collaborativo e fa fatica ad instaurare rapporti positivi con gli altri	Non raggiunto ≤ 5

Programma svolto:

UDA CLASSE QUINTA A SIA – “I diritti nel mondo”

1. Unione Europea e le principali organizzazioni internazionali
2. Diritto comparativo tra le diverse forme di Governo (paesi in cui si studiano le lingue)
3. Onu e la dichiarazione universale dei diritti umani
4. Organizzazioni criminali e principio di legalità. Funzione della Magistratura
5. Educazione finanziaria (progetto “Economicamente” - ANASF):

A.s.23/24 saranno somministrate 10 ore con esperto ANASF – Febbraio 2024). Ore rimanenti da fare: 23

PRIMO QUADRIMESTRE

SMS Punto 4 – Ore 3

legalità e disagio giovanile: società contemporanea (abuso di alcol e droga)

Italiano/Storia Punto 3 – Ore 3

Il fenomeno migratorio: confronto tra la grande migrazione del 700-800 e quella di oggi.

Matematica Punto 3 – Ore 2

Matematica ed epidemie

SECONDO QUADRIMESTRE

Ec. Aziendale Punto 1 e 3 – Ore 3

L'unione europea e il bilancio socio-ambientale

Diritto Punto 1 e 2 – Ore 6

- Comparazione tra le varie forme di governo quali maggiori forme di democrazie.

- La crisi delle democrazie moderne. L'UE ed i limiti alla sovranità dello Stato.

Educ. Finanziaria Punto 1 – Ore 8 - Esperti Anasf

Inglese Punto 1 e 2 – Ore 3

Forme di Governo Regno Unito e USA

Unione europea e le sue istituzioni- Diritto Europeo

Informatica Punto 4 - Ore 4

Accessi sicuri ad internet; virus, siti web non veritieri e informazioni personali su internet; le frodi informatiche

Totale ore 1° Q: 8

Totale ore 2° Q: 26

CAP. 3 – GRIGLIE E MATERIALI PER LA PROVA D'ESAME

Si allegano le griglie di valutazione per le prove d'esame e alcuni documenti che potrebbero essere utilizzati per l'avvio del colloquio multidisciplinare.

3.1– Griglie di valutazione per la Prima prova d'Esame

Tipologia A

Nome e cognome: _____

Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Coesione e coerenza testuale	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Ricchezza e padronanza lessicale	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Rispetto dei vincoli posti nella consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo – se presenti – o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione)	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta)	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Interpretazione corretta e articolata del testo	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Totale in centesimi: _____			
Totale in ventesimi: _____			
Punteggio attribuito dalla Commissione dopo eventuale arrotondamento: _____			

Tipologia B

Nome e cognome: _____

Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Coesione e coerenza testuale	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Ricchezza e padronanza lessicale	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionativo adoperando connettivi pertinenti	Buona	12-15 punti	
	Sufficiente	9-11 punti	
	Mediocre	6-8 punti	
	Gravemente insufficiente	0-5 punti	
Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione	Buona	12-15 punti	
	Sufficiente	9-11 punti	
	Mediocre	6-8 punti	
	Gravemente insufficiente	0-5 punti	
Totale in centesimi: _____			
Totale in ventesimi: _____			
Punteggio attribuito dalla Commissione dopo eventuale arrotondamento: _____			

Tipologia C

Nome e cognome: _____

Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Coesione e coerenza testuale	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Ricchezza e padronanza lessicale	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale parafrasi	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	Buona	12-15 punti	
	Sufficiente	9-11 punti	
	Mediocre	6-8 punti	
	Gravemente insufficiente	0-5 punti	
Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Buona	12-15 punti	
	Sufficiente	9-11 punti	
	Mediocre	6-8 punti	
	Gravemente insufficiente	0-5 punti	
Totale in centesimi: _____			
Totale in ventesimi: _____			
Punteggio attribuito dalla Commissione dopo eventuale arrotondamento: _____			

3.1.1 – Griglie di valutazione per la Prima prova d’Esame (alunni con BES)

Tipologia A

Nome e cognome: _____

Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Coesione e coerenza testuale	Buona	12-15 punti	
	Sufficiente	9-11 punti	
	Mediocre	6-8 punti	
	Gravemente insufficiente	0-5 punti	
Ricchezza e padronanza lessicale	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	Buona	5 punti	
	Sufficiente	3-4 punti	
	Mediocre	2 punti	
	Gravemente insufficiente	0-1 punti	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Rispetto dei vincoli posti nella consegna (ad esempio, indicazioni di massima circa la lunghezza del testo – se presenti – o indicazioni circa la forma parafrasata o sintetica della rielaborazione)	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta)	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Interpretazione corretta e articolata del testo	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Totale in centesimi: _____			
Totale in ventesimi: _____			
Punteggio attribuito dalla Commissione dopo eventuale arrotondamento: _____			

Tipologia B

Nome e cognome: _____

Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Coesione e coerenza testuale	Buona	12-15 punti	
	Sufficiente	9-11 punti	
	Mediocre	6-8 punti	
	Gravemente insufficiente	0-5 punti	
Ricchezza e padronanza lessicale	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	Buona	5 punti	
	Sufficiente	3-4 punti	
	Mediocre	2 punti	
	Gravemente insufficiente	0-1 punti	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionativo adoperando connettivi pertinenti	Buona	12-15 punti	
	Sufficiente	9-11 punti	
	Mediocre	6-8 punti	
	Gravemente insufficiente	0-5 punti	
Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione	Buona	12-15 punti	
	Sufficiente	9-11 punti	
	Mediocre	6-8 punti	
	Gravemente insufficiente	0-5 punti	
Totale in centesimi: _____			
Totale in ventesimi: _____			
Punteggio attribuito dalla Commissione dopo eventuale arrotondamento: _____			

Tipologia C

Nome e cognome: _____

Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Coesione e coerenza testuale	Buona	12-15 punti	
	Sufficiente	9-11 punti	
	Mediocre	6-8 punti	
	Gravemente insufficiente	0-5 punti	
Ricchezza e padronanza lessicale	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura	Buona	5 punti	
	Sufficiente	3-4 punti	
	Mediocre	2 punti	
	Gravemente insufficiente	0-1 punti	
Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale paragrafazione	Buona	8-10 punti	
	Sufficiente	6-7 punti	
	Mediocre	4-5 punti	
	Gravemente insufficiente	0-3 punti	
Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	Buona	12-15 punti	
	Sufficiente	9-11 punti	
	Mediocre	6-8 punti	
	Gravemente insufficiente	0-5 punti	
Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	Buona	12-15 punti	
	Sufficiente	9-11 punti	
	Mediocre	6-8 punti	
	Gravemente insufficiente	0-5 punti	
Totale in centesimi: _____			
Totale in ventesimi: _____			
Punteggio attribuito dalla Commissione dopo eventuale arrotondamento: _____			

– Griglie di valutazione per la Seconda prova d'Esame

Griglia di valutazione della seconda prova scritta dell'esame di Stato
 INDIRIZZO: AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING - SISTEMI INFORMATIVI
 AZIENDALI
 Disciplina: Economia Aziendale

Candidato/a: _____

Indicatori di prestazione	Descrittori di livello di prestazione	Punteggio	Punteggio ottenuto
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei tematici oggetto della prova e caratterizzante/l'indirizzo di studi	Avanzato. Coglie in modo corretto e completo le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Riconosce e utilizza in modo corretto e completo i vincoli numerici e logici presenti nella traccia.	4	4
	Intermedio. Coglie in modo corretto le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Riconosce i vincoli numerici presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale.		3
	Base. Coglie in parte le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza parzialmente.		2
	Base non raggiunto. Coglie in modo parziale le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale e lacunoso.		1
Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento all'analisi e comprensione dei casi e/o delle situazioni problematiche proposte e alle metodologie/scelte effettuate/procedimenti utilizzati nella loro risoluzione,	Avanzato. Redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso il materiale a disposizione e individuato tutti i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte in modo analitico e approfondito.	6	6
	Intermedio. Redige i documenti richiesti dimostrando di aver analizzato e compreso parzialmente il materiale a disposizione e individuato i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva in modo sintetico le scelte proposte.		5
	Base. Redige i documenti richiesti non rispettando completamente i vincoli presenti nella situazione operativa. Motiva le scelte proposte con argomenti non del tutto pertinenti.		3-4
	Base non raggiunto. Redige i documenti richiesti in modo incompleto e non rispetta i vincoli presenti nella situazione operativa. Formula proposte non corrette.		1-2
Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti.	Avanzato. Costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni ricche, personali e coerenti con la traccia.	6	6
	Intermedio. Costruisce un elaborato corretto e completo con osservazioni prive di originalità.		5
	Base. Costruisce un elaborato che presenta alcuni errori non gravi, con osservazioni essenziali e prive di spunti personali.		3-4
	Base non raggiunto. Costruisce un elaborato incompleto, contenente errori anche gravi e privo di		1-2

	spunti personali.		
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici.	Avanzato. Coglie le informazioni presenti nella traccia, anche le più complesse, e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un ricco linguaggio tecnico.	4	4
	Intermedio. Coglie le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico adeguato.		3
	Base. Coglie le informazioni essenziali presenti nella traccia e realizza documenti con contenuti essenziali. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico in alcuni casi non adeguato.		2
	Base non raggiunto. Coglie parzialmente le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti incompleti. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico lacunoso e in numerosi casi non adeguato.		1
TOTALE		20	

Candidato/a: _____

Indicatori di prestazione	Descrittori di livello di prestazione	Punteggio	Punteggio ottenuto
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei tematici oggetto della prova e caratterizzante/i l'indirizzo di studi.	Avanzato. Coglie adeguatamente le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa e riconosce i vincoli presenti nella traccia.	4	4
	Base-Intermedio. Coglie essenzialmente le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa e individua alcuni vincoli presenti nella traccia.		3
	Base non raggiunto. Coglie in modo parziale le informazioni tratte dai documenti e dalla situazione operativa. Individua alcuni vincoli presenti nella traccia e li utilizza in modo parziale e lacunoso.		1/2
Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento all'analisi e comprensione dei casi e/o delle situazioni problematiche proposte e alle metodologie/scelte effettuate/procedimenti utilizzati nella loro risoluzione.	Intermedio-Avanzato. Redige correttamente i documenti richiesti dimostrando di aver compreso ed individuato i vincoli presenti nella situazione operativa.	6	5/6
	Base-Intermedio. Redige i documenti richiesti in modo essenziale rispettando parzialmente i vincoli presenti nella situazione operativa.		3/4
	Base non raggiunto. Redige i documenti richiesti in modo incompleto e non rispetta i vincoli presenti nella situazione operativa. Formula proposte non corrette.		1/2
Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti.	Intermedio-Avanzato. Costruisce un elaborato corretto e completo e coerente con la traccia.	6	5/6
	Intermedio-Base. Costruisce un elaborato in modo essenziale e parzialmente coerente con la traccia.		3/4
	Base non raggiunto. Costruisce un elaborato incompleto, contenente errori anche gravi e privo di spunti personali.		1/2
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici.	Intermedio-Avanzato. Coglie le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti completi. Descrive le scelte operate con linguaggio tecnico corretto.	4	4
	Intermedio-Base. Coglie le informazioni essenziali presenti nella traccia e realizza documenti con contenuti essenziali. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico in alcuni casi adeguato.		3
	Base non raggiunto. Coglie parzialmente le informazioni presenti nella traccia e realizza documenti incompleti. Descrive le scelte operate con un linguaggio tecnico lacunoso e in numerosi casi non adeguato.		1/2
TOTALE		20	

– Nodi concettuali e percorsi disciplinari meramente indicativi

1. SICUREZZA E TRASPARENZA:

Informatica: Sicurezza informatica

Economia Aziendale: Revisione legale dei conti e bilancio

Diritto: Il diritto di voto. Il voto segreto e palese in Parlamento

Inglese: Le istituzioni democratiche degli Stati Uniti, del Regno Unito e dell'Unione Europea

Matematica: Ricerca operativa

2. PUBBLICITA' E PROPAGANDA:

Economia Aziendale: Processo produttivo, ricavi di vendita e lancio di un nuovo prodotto

Inglese: Advertising e Marketing

Informatica: Pubblicità web 2.0 per le aziende

Diritto: Libertà di manifestazione del pensiero del Parlamentare secondo la Costituzione

Matematica: Funzione di domanda e offerta

3. SCELTA:

Economia Aziendale: La scelta tra le diverse fonti di finanziamento
Matematica: Problemi di scelta tra due o più alternative

Inglese: Marketing

Informatica: Scelta della struttura di rete dell'azienda

Diritto: Democrazia diretta e indiretta, diritto di voto, vari tipi di referendum

4. TRASMISSIONE DI DATI:

Economia Aziendale: Bilancio come principale strumento di informazione;

Matematica: Rappresentazione grafica dei dati

Informatica: Strutture di rete e standard tecnologici di trasmissione dati

Diritto: La pubblicazione delle leggi alla fine dell' iter legislativo. Il principio della "vacatio legis"

5. ANALISI E INTERPRETAZIONE:

Economia Aziendale: l'analisi di bilancio e interpretazione dei dati
Informatica: progettazione di database

Matematica: metodologie di rappresentazione dei dati

Diritto: interpretazione delle leggi. Differenza tra Costituzione formale e sostanziale
Inglese:

SWOT analysis

6. RICERCA:

Economia Aziendale: l'andamento dell'azienda sotto il profilo economico, finanziario e patrimoniale

Inglese: market research

Informatica: linguaggio SQL e le interrogazioni sui database

Matematica: programmazione lineare

7. CRISI:

Economia Aziendale: crisi aziendale attraverso l'analisi di bilancio

Matematica: break even point

Diritto – Economia Politica: confronto tra teorie post-keynesiane e neoliberiste. La crisi del '29 e la crisi dello Stato Liberale. Le crisi di governo

Informatica: incremento di redditività aziendale attraverso l'uso del web;

8. LAVORO:

Informatica: i sistemi software di gestione aziendale

Economia Aziendale: costi del fattore lavoro

Inglese: GIG Economy, social media careers

Diritto: concetto di lavoro nella Costituzione quale compromesso tra l'ideologia socialista, liberista e cristiana. Art.1 Cost. e principio laburista

Matematica: le scorte di magazzino

9. FLUSSI:

Economia Aziendale: analisi finanziaria

Informatica: sicurezza dei flussi di dati in rete (crittografia)

Inglese: international trade

Matematica: flussi di entrata e uscita

Diritto: flussi migratori e acquisto della cittadinanza

10. LA COSTITUZIONE DELLA REPUBBLICA ITALIANA:

Inglese: Unione Europea - forme di governo del regno Unito e degli Stati Uniti

Diritto/Economia: principi fondamentali Art. 1-12 Cost. Art.53 Cost. e sistema tributario. La riforma fiscale degli anni '70

Ec. Aziendale: bilancio Sociale Informatica: Tutela dei dati personali;

11. IL PROGRESSO TECNICO-SCIENTIFICO E GLOBALIZZAZIONE

Inglese: Marketing

Matematica: il mercato e gli investimenti

Diritto/Ec.: Spese di produzione e di trasferimento. Globalizzazione ed Uguaglianza

Ec. Aziendale: beni strumentali e innovazioni tecnologiche

Informatica: social networks

12. UGUAGLIANZA/DEMOCRAZIA E LIBERTA'

Diritto: concetto di democrazia e limite alle libertà individuali. Libertà e uguaglianza nel compromesso costituzionale

Ec. politica: uguaglianza e equa redistribuzione del reddito

Informatica: L'accesso alle informazioni del web

Matematica: l'equilibrio

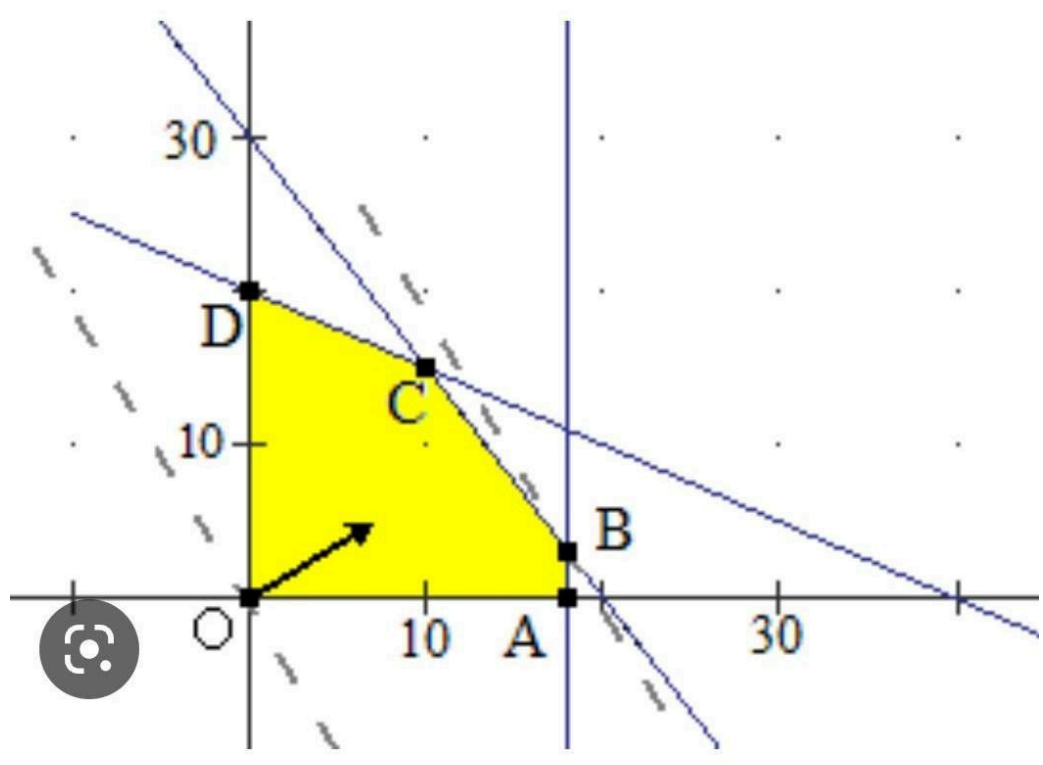
Ec. Aziendale: equilibrio finanziario, patrimoniale ed economico

Inglese: American, British e European institutions

- Materiali per il colloquio

1)“Ritengo che l’investimento pubblico si dimostrerà l'unico mezzo per consentire di avvicinarci alla occupazione piena; sebbene ciò non escluda necessariamente ogni sorta di espedienti e di compromessi coi quali la pubblica autorità collabori con la privata iniziativa. [...] I controlli centrali necessari ad assicurare l'occupazione piena richiederanno naturalmente una vasta estensione delle funzioni tradizionali dello Stato”.

John Maynard Keynes



DECRETO LEGISLATIVO 7 marzo 2005, n. 82 (in Suppl ordinario n. 93 alla Gazz. Uff., 16 maggio, n. 112) - Codice dell'amministrazione digitale. (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE)

Art.24

Firma digitale

1. La firma digitale deve riferirsi in maniera univoca ad un solo soggetto ed al documento o all'insieme di documenti cui è apposta o associata.
 2. L'apposizione di firma digitale integra e sostituisce l'apposizione di sigilli, punzoni, timbri, contrassegni e marchi di qualsiasi genere ad ogni fine previsto dalla normativa vigente.
 3. Per la generazione della firma digitale deve adoperarsi un certificato qualificato che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso.
 4. Attraverso il certificato qualificato si devono rilevare, secondo le regole tecniche stabilite ai sensi dell'[articolo 71](#), la validità del certificato stesso, nonché gli elementi identificativi del titolare e del certificatore e gli eventuali limiti d'uso (1).
- (1) Per le regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali di cui al presente comma, vedi il [D.P.C.M. 22 febbraio 2013](#).



Giovanni Pascoli, *La mia sera* (da *I canti di Castelvecchio*)

Il giorno fu pieno
di lampi; ma ora
verranno le stelle,
le tacite stelle. Nei
campi
c'è un breve gre gre di
ranelle. Le tremule
foglie dei pioppi
trascorre una gioia
leggiera.
Nel giorno, che lampi! che
scoppi! Che pace, la sera!

Si devono aprire le
stelle nel cielo sì
tenero e vivo. Là,
presso le allegre
ranelle,
singhiozza monotono
un rivo. Di tutto quel
cupo tumulto,
di tutta quell'aspra bufera,
non resta che un dolce
singulto nell'umida
sera.

E', quella infinita
tempesta, finita in un
rivo canoro.
Dei fulmini fragili
restano cirri di
porpora e d'oro.
O stanco dolore, riposa!
La nube nel giorno
più nera fu quella
che vedo più rosa
nell'ultima sera.

Che voli di rondini
intorno! Che gridi
nell'aria serena! La
fame del povero
giorno prolunga la
garrula cena.
La parte, sì piccola, i nidi
nel giorno non l'ebbero
intera. Nè io ... che
voli, che gridi, mia
limpida sera!

Don ... Don ... E mi dicono,
Dormi! mi cantano, Dormi!
sussurrano, Dormi!
bisbigliano, Dormi!
là, voci di tenebra
azzurra ... Mi
sembrano canti di culla,

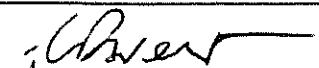
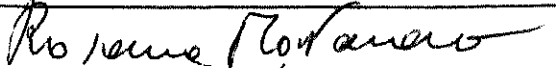
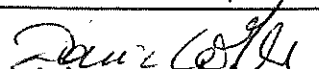

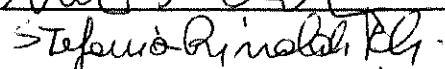
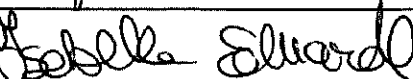
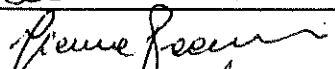
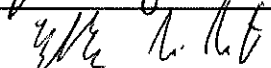

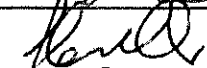
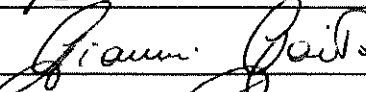
che fanno ch'io torni
com'era ... sentivo mia
madre ... poi nulla ... sul far
della sera.

– Griglia di valutazione per il colloquio

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curricolo, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50-1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1.50-2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0.50-1	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1.50-2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3-3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4-4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0.50-1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1.50-2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3-3.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4-4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0.50	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1.50	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2.50	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0.50	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1	

esperienz e personali	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1.50	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2.50	
Punteggio totale della prova _____				

Il Consiglio di Classe:

BIAGI LUCIA	
MONTANARO ROSANNA	
TEDESCHI DANIELA	
ULMI ALESSANDRO	
RINALDI POLI STEFANIA	
EDUARDO ISABELLA	
PACINI GIANNA	
DI PINTO GABRIELE	
LAZZERI LUCIA	
CARELLI LUCIA	
GAITO GIANNI	

13/5/2024

Il Dirigente
Scolastico Luisa
Filippini

